

## Accesso civico

A sostegno del diritto ad un'informazione completa da parte del cittadino, è previsto l'istituto dell'"accesso civico" (art. 5, comma 1 D.lgs. 33/2013) che si sostanzia nel diritto per qualsiasi cittadino a richiedere, a titolo gratuito e senza necessità di motivazione, e ad ottenere il rilascio di documenti, informazioni o dati che non siano stati pubblicati in violazione di un obbligo di legge. In caso di inerzia dell'amministrazione, si potrà ricorrere al Tar (D.lgs. n. 104 del 2010, art. 116). Le strutture sanitarie accreditate ed a contratto con il Servizio Sanitario sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria.

### Accesso civico semplice – Come presentare le richieste

L'accesso civico semplice (art. 5, comma primo, del D. Lgs. n. 33/2013) consente a chiunque il diritto di richiedere ad una pubblica amministrazione documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione. Il competente per l'accesso civico semplice è il Direttore della società. La richiesta di accesso civico semplice ai sensi dell'art. 5, comma primo, del D. Lgs. n. 33/2013, dovrà specificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti, dovrà essere sottoscritta e potrà essere presentata via pec all'indirizzo [socioculturale@pec.it](mailto:socioculturale@pec.it), via mail ordinaria all'indirizzo [info@socioculturale.it](mailto:info@socioculturale.it) o di persona presso la struttura.

### Accesso civico generalizzato – Come presentare le richieste

L'accesso civico generalizzato (art. 5, comma secondo, del D. Lgs. n. 33/2013) consente a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis del D.Lgs.33/2013. Il competente per l'accesso civico generalizzato è il Direttore della società. La richiesta di accesso civico generalizzato ai sensi dell'art. 5, comma secondo, del D. Lgs. n. 33/2013 dovrà identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti, dovrà essere sottoscritta e potrà essere presentata via pec all'indirizzo [socioculturale@pec.it](mailto:socioculturale@pec.it), via mail ordinaria all'indirizzo [info@socioculturale.it](mailto:info@socioculturale.it) o di persona presso la struttura.

**Alla data del 30/06/2024 non abbiamo ricevuto richieste di accesso civico né generalizzato né semplice**

---

## Class Action

Alla data del 30/06/2024 non ci sono class action in corso.