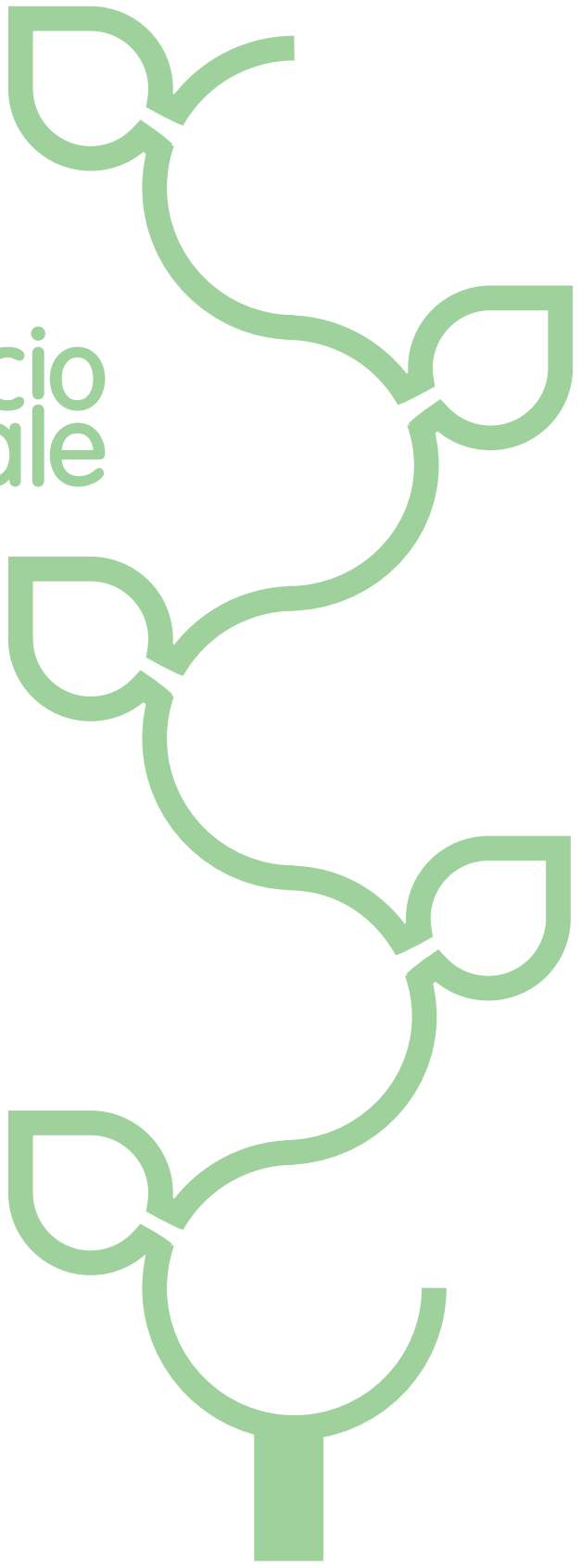


COOPERATIVA **Socio
culturale**



BILANCIO SOCIALE 2023

COOPERATIVA Socio
culturale



BILANCIO SOCIALE 2023

SOMMARIO

01 Parte introduttiva	5
1.1 Introduzione	7
1.2 Lettera del Presidente	10
1.3 Nota metodologica	12
02 Identità dell'impresa	13
2.1 Presentazione	15
2.2 Attività e aree di intervento	17
2.3 Territori e contesto di riferimento	20
2.4 Storia della cooperativa	21
2.5 Mission, vision e valori cooperativi	23
2.6 Governance	24
2.7 Partecipazione	29
2.8 Mappa degli stakeholder	29
03 Persone, obiettivi e attività	31
3.1 Sviluppo e valorizzazione dei soci	33
3.2 Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori	38
3.3 People satisfaction	45
3.4 Formazione	48
3.5 Qualità dei servizi	53
3.6 Impatti dell'attività	60
04 Situazione economica e finanziaria	67
4.1 Dati contabili esercizio 2023	69
4.2 Il Valore Aggiunto: determinazione e riparto	69
05 Situazione gare e appalti	73
5.1 Istanze presentate	75
5.2 Appalti in essere e nuove acquisizioni	77
5.3 Appalti conclusi	80
5.4 Collaborazioni con Cooperative e Consorzi	80
06 Sistemi di gestione e certificazioni	81
6.1 Le nostre certificazioni	83
6.2 Verifiche interne ed esterne	88
6.3 Coinvolgimento degli stakeholder	90
07 Cooperazione e innovazione	93
7.1 Attività di ricerca e progettualità innovative	95
7.2 Il valore cooperativo	102
08 Obiettivi di miglioramento	105
8.1 Obiettivi generali	107
8.2 Obiettivi di miglioramento strategici	108



Parte introduttiva

01

Sostenibilità

Condizione di un modello di sviluppo in grado di assicurare il soddisfacimento dei bisogni della generazione presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di realizzare i propri.



La sostenibilità comporta l'implementazione di comportamenti responsabili e duraturi, come l'impiego consapevole delle risorse naturali, l'ottimizzazione energetica, la protezione della biodiversità e la promozione dell'inclusione sociale.

1.1 Introduzione

Come stabilisce il Gruppo di Studio sul Bilancio Sociale (GBS),

“il Bilancio Sociale è uno strumento di rendicontazione che consente alle aziende di realizzare una strategia di comunicazione diffusa e trasparente, in grado di perseguire il consenso e la legittimazione sociale che sono la premessa per il raggiungimento di qualunque altro obiettivo, compresi quelli di tipo reddituale e competitivo. Si tratta di un documento da affiancare a quelli già esistenti, in grado di fornire, ai diversi soggetti interessati, informazioni sugli effetti sociali e ambientali che derivano dalle scelte delle aziende”.

Possiamo quindi stabilire, in via generale, che il Bilancio Sociale è lo strumento per eccellenza di rendicontazione a 360° di quello che la Cooperativa Socioculturale ha realizzato nell'anno preso in considerazione.

Le Cooperative sociali sono tenute a redigere e pubblicare il Bilancio Sociale secondo le **Linee guida ministeriali del Decreto Ministero del lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019**, a partire dalla redazione del bilancio di esercizio 2020.

Socioculturale è giunta alla 21° edizione del Bilancio Sociale e anche quest'anno, come lo scorso, il documento verrà approvato con l'Assemblea dei soci prevista in seconda convocazione il 27 giugno 2024.



A livello di struttura e contenuti, anche questa 21° edizione del Bilancio Sociale seguirà quella precedente

Bilancio 2023

01

Parte introduttiva

Include la Lettera del Presidente e la nota metodologica, aiuta a comprendere il processo di svolgimento che ha portato alla redazione del documento e le attività di coinvolgimento degli stakeholder.

02

Identità

Si delinea il profilo della Cooperativa, fornisce un quadro dell'organizzazione, includendo settori di intervento, contesto di riferimento, territori e principali organi della governance.

03

Sociale

Riporta una rendicontazione rispetto alla valorizzazione dei soci e all'occupazione in generale, fornendo agli stakeholder gli esiti della soddisfazione degli utenti e degli enti committenti sui diversi servizi della Cooperativa, oltre ad un approfondimento sulla formazione intrapresa per soci e lavoratori.

04

Situazione economica e finanziaria

Vi conferiscono alcuni dati inerenti il bilancio chiuso al 31.12.2023, vengono rendicontati i dati economici più rilevanti con un focus sulla determinazione e distribuzione del valore aggiunto globale.

Prospetto generale

05

Situazione gare e appalti

Fornisce un approfondimento sulle gare d'appalto vinte dalla Cooperativa nell'anno 2023, in quanto la maggior parte dei servizi gestiti dalla Cooperativa proviene dall'aggiudicazione di procedure di gara.

06

Sistemi di gestione e Certificazione

Questa sezione è dedicata agli esiti delle visite da parte dell'Ente di certificazione esterno (SGS) per il mantenimento dei sistemi di gestione adottati dalla Cooperativa.

07

Cooperazione e innovazione

Conformemente a quanto stabilito nelle Linee guida ministeriali, questa sezione contiene alcune informazioni inerenti attività di ricerca e progettualità innovative che Socioculturale ha avviato nell'anno 2023. Inoltre, sono ribaditi i valori cooperativi a cui Socioculturale si ispira, così come espressi da Legacoop Nazionale.

08

Obiettivi di miglioramento

Nell'ultima parte del Bilancio Sociale, è stata inserita una sezione che esamina gli obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale, nonché altri obiettivi strategici di medio-lungo termine che la Cooperativa si prefigge di raggiungere.

1.2 Lettera del Presidente

Cari Soci/Socie,

come di consueto mi accingo a scrivere delle righe introduttive alla 21° edizione del Bilancio sociale, che offre una panoramica delle attività conseguite nell'anno, che rendiconta le indagini sulla soddisfazione di utenti, committenti e soci/dipendenti, e dove potrete trovare i principali dati contabili ed economici riferiti all'anno 2023, oltre ad un dettaglio sul numero di soci e dipendenti e sulle principali innovazioni introdotte.

Vi ricordo che il Bilancio sociale è uno strumento della rendicontazione sociale di Socioculturale, che si prefigge l'obiettivo di trasmettere a tutti i soci e stakeholder il Valore cooperativo.

Come avrete modo di notare, quest'anno il bilancio sociale si ispira al tema della sostenibilità, per dimostrare che Socioculturale si sta approcciando ad uno sviluppo sostenibile e ad una riduzione dei consumi energetici investendo in energie rinnovabili nelle strutture di sua proprietà.

Esordisco con l'anticiparvi che **il numero degli addetti nel 2023 è cresciuto** di 100 unità, contiamo infatti 2.844 dipendenti nel 2023. La condizione oggettiva di prevalenza di cui all'art. 2513 C.C. (comma 1, lettera b) - che è prerogativa delle cooperative a mutualità prevalente come la nostra - è raggiunta anche nel 2023 in quanto, l'attività svolta con i soci, rappresenta il 59,35 % dell'attività complessiva. Notiamo ancora una volta come il numero di soci rapportato al totale dell'organico della Cooperativa sia ancora esiguo, questo perché non è semplice

trasmettere l'importanza di associarsi e il Valore cooperativo in tutti i territori in cui operiamo, essendo territorialmente molto estesi. Per fronteggiare tale carenza, l'impegno della Cooperativa sarà sempre più focalizzato a **favorire una maggiore solidità della base sociale**, anche favorendo un piano di welfare aziendale attraverso collaborazioni e convenzioni con la recente Cassa sanitaria ASI IGEA che nel 2023 ha chiuso il suo primo anno di attività come sanità integrativa.

Nel capitolo 3 del presente elaborato, oltre alla rendicontazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei committenti dei nostri Servizi, troverete anche alcuni **elementi emersi dalla people satisfaction**, realizzata tramite questionario online per avere un feedback sul grado di benessere di soci e dipendenti all'interno della Cooperativa con l'obiettivo di migliorare sempre più i processi interni e favorire un miglior clima interno.

In termini di **espansione sul territorio**, i dati conseguiti nel 2023 in merito alla partecipazione di Socioculturale alle procedure di gara, registrano una leggera ripresa rispetto all'anno precedente. Il valore complessivo delle procedure oggetto di partecipazione per entrambi i settori è passato da 156 nel 2022 a 160 nel 2023 con una ripresa rispetto all'anno precedente. In termini assoluti - sia il Settore Sociale e sia quello Educativo Culturale hanno registrato un numero di gare aggiudicate inferiore rispetto all'anno precedente, anche se **la percentuale di successo si attesta comunque superiore al 50%** nei due settori

viene aggiudicata almeno una gara su due alla quale si partecipa. Troverete all'interno del capitolo 5 un dettaglio sulle nuove aggiudicazioni e conferme.

Tra le **nuove certificazioni** ottenute nel 2023 (capitolo 6) vi segnalo la certificazione per l'assistenza all'infanzia (UNI 11034) - legata alla certificazione storica della qualità (ISO 9001) - che abbiamo ottenuto per specializzarci sempre più e dare maggior valore alla qualità dei servizi del Settore Sociale della Cooperativa.

Rientrano tra gli **elementi di innovazione sociale** dello scorso anno (capitolo 7), il progetto BiblioFlow in Biblioteca Carpenedo/Bissuola a Mestre (VE), realizzato nell'ambito del Progetto GIL (giovani in loco), le co-proiezioni con altre realtà cooperative, con il mondo dell'associazionismo e con la pubblica amministrazione per favorire le autonomie di disabili e la tutela dei minori, e il progetto "ColorAMI anche tu!" che si è concretizzato nei primi mesi del 2024 e che ha visto per la prima volta una fattiva collaborazione tra i due Settori - sociale e culturale - della nostra Cooperativa.

Anche nel 2023 Socioculturale ha elargito erogazioni liberali sostenendo alcuni progetti sul territorio, come forma di mutualità esterna che riveste notevole importanza per la mission della Cooperativa. Socioculturale ha coltivato positivamente i rapporti con i territori in cui offre i suoi servizi, con l'obiettivo di alimentare lo sviluppo sociale ed economico delle comunità locali, anche attraverso forme di co-proiezione.

Vi ricordo che nel 2024 ci sarà il rinnovo delle cariche sociali (Consiglio di amministrazione e Collegio sindacale) della Cooperativa, verrà pertanto avviato il procedimento elettorale come previsto dal Regolamento interno e vi verrà dato rendiconto nel prossimo Bilancio sociale. Oltre al rinnovo delle cariche sociali verranno rinominati anche i membri dell'ODV (organismo di vigilanza) e dei principali Comitati interni.

Invito tutti voi a leggere il Bilancio Sociale 2023, un documento che vi permetterà di conoscere meglio la realtà e i servizi offerti da Socioculturale, con l'obiettivo di farvi sentire maggiormente parte della nostra Cooperativa.

Vi suggerisco anche di ammirare la grafica del nostro Bilancio sociale, che è stato pensato e impaginato internamente dai nostri colleghi e che ogni anno si ispira a una tematica diversa.

Concludo ringraziando tutti i soci e dipendenti che a vario titolo hanno contribuito al conseguimento dei risultati nell'anno 2023, dagli operatori del Settore socio-sanitario, educativo e assistenziale agli addetti del settore culturale. Un ringraziamento va anche a tutti i membri del Consiglio di Amministrazione, ai Responsabili, Coordinatori dei Settori e agli impiegati dei vari uffici in sede e territoriali, per l'impegno costante e la dedizione dimostrata nei confronti della Cooperativa nel 2023.

Il Presidente
Dott. Paolo Dalla Bella

1.3 Nota metodologica

Siamo giunti alla 21° edizione del Bilancio Sociale che anche quest'anno è stato redatto in conformità alle "Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del Terzo Settore" contenute nel decreto dei Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04 luglio 2019 (GU Serie Generale n.186 del 09-08-2019) e dovrà essere approvato dall'Assemblea dei soci in occasione dell'adunanza per la convalida del bilancio di esercizio.

Oltre alla normativa nazionale, il Bilancio Sociale rispetta anche quanto dispone la DGR n. 815 del 23 giugno 2020 "schema tipo e guida per la realizzazione utili per l'adeguamento all'obbligo di redazione del bilancio sociale da parte delle cooperative sociali e dei loro consorzi con sede legale nella Regione del Veneto".

La presente nota metodologica descrive l'approccio della cooperativa socioculturale nel promuovere la sostenibilità ambientale, sociale ed economica all'interno delle sue attività e iniziative.

Considerando la complessità delle sfide ambientali, sociali ed economiche che affrontiamo oggi, riteniamo essenziale un impegno concreto verso la sostenibilità per adempiere al nostro ruolo e alla nostra missione come organizzazione.

Tramite queste pagine, vogliamo sensibilizzare ed educare sulla sostenibilità, diffondendo l'impegno ad integrare principi e pratiche sostenibili in tutte le attività e decisioni. Il nostro obiettivo è contribuire attivamente alla costruzione di un futuro più equo, sano e prospero per tutti.

La sostenibilità si articola su tre aspetti principali:

- **Ambientale:** Ridurre l'impatto ambientale delle nostre attività attraverso pratiche e politiche sostenibili, come il risparmio energetico, la gestione responsabile dei rifiuti e la promozione dell'uso di risorse rinnovabili.
- **Sociale:** Promuovere l'inclusione sociale, l'equità e la diversità all'interno della nostra comunità mediante programmi e iniziative che favoriscano la partecipazione attiva, l'empowerment e il benessere di tutti i membri della società.
- **Economico:** Sviluppare modelli economici sostenibili e responsabili che creino valore a lungo termine per tutti gli stakeholder, inclusi i nostri collaboratori, i partner commerciali e le comunità in cui operiamo.

Riconosciamo come il nostro impegno verso la sostenibilità sia un percorso in continua evoluzione e siamo determinati a mantenere una leadership positiva nel nostro settore e nella nostra comunità.

Il Bilancio Sociale 2023 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di Socioculturale il 28 maggio 2024 e sarà presentato all'Assemblea Generale dei Soci del 27 giugno 2024, sarà distribuito ai Soci della Cooperativa e messo a disposizione di tutti i nostri stakeholder all'interno della pagina dedicata nel sito della Cooperativa www.socioculturale.it.

Si coglie l'occasione per ringraziare il gruppo di lavoro e tutti coloro che, a diverso titolo, hanno contribuito alla realizzazione del Bilancio Sociale 2023.



Identità dell'impresa

02



Sostenibilità sociale

La componente sociale si riferisce al benessere delle persone e delle comunità.

Un paradigma fondamentale in questo senso è il concetto di **UGUAGLIANZA**

Una società sostenibile si fonda sull'equità, sull'accesso all'istruzione, alla sanità e ai servizi di base per tutti, promuovendo la diversità, la partecipazione democratica e la lotta contro la discriminazione.

Investire nell'istruzione, nella sicurezza sociale e nel benessere è cruciale per un futuro giusto e sostenibile.



Il fine di una società sostenibile è sostenere i membri affinché, cooperando per obiettivi comuni, possano anche raggiungere il benessere personale.

2.1 Presentazione

Socioculturale svolge la propria attività in ambito **socio educativo, socio assistenziale e culturale** ed eroga i propri servizi a Province, Città Metropolitane, Comuni, Regioni, Fondazioni, Musei, Università e aziende private distribuite nell'intero territorio nazionale, operando in ben **14 regioni**. La sede legale e amministrativa si trova a Mira (VE), mentre alcune tra le sedi territoriali si trovano a: Treviso, Padova, Verona, Torino, Genova, Brindisi, Taranto, Lecce, Palermo, Agrigento e Cagliari.



In ormai 37 anni di attività la Cooperativa ha raggiunto **professionalità e competenza** nell'erogazione dei suoi servizi, grazie ad un numero crescente di soci e dipendenti.

Adesione a consorzi

Nella partecipazione alle gare d'appalto, Socioculturale si attiva creando relazioni con diverse realtà territoriali, per lo più inserite nell'ambito della cooperazione nazionale.

La Cooperativa ha instaurato negli anni rapporti di partnership in tutti i settori di intervento che le hanno consentito di ottimizzare la qualità dei servizi offerti rendendo più solida la propria presenza in tutto il territorio italiano.

Elenchiamo di seguito i consorzi dei quali Socioculturale è socia:



2.2 Attività e aree di intervento



La Cooperativa, ai sensi dell'art. 1 lettera a) della legge 8.11.91, n. 381, svolge attività nel settore socioassistenziale, socio-sanitario, infermieristico, socio-educativo e culturale, sanitario, di istruzione, formazione professionale ed extrascolastica, servizi di inserimento o reinserimento al lavoro di lavoratori e persone svantaggiate come previste dalla legge con la progettazione, la promozione e la gestione di attività e servizi sociali, sanitari, educativi, didattici, ricreativi e culturali di interesse sociale con finalità educativa.

Articolo 4 - Statuto sociale

Con le modifiche apportate nel corso dell'Assemblea straordinaria dei soci del 2 agosto 2021, è stata inserita nell'art. 4 dello Statuto un'integrazione, che ha permesso l'iscrizione della Cooperativa all'albo regionale delle Cooperative sociali a scopo plurimo (A+B):

Statuto sociale e Regolamento sono visionabili nel sito www.socioculturale.it

Essendo Socioculturale soggetta alla normativa sull'Impresa Sociale, riportiamo le disposizioni dell'art. 2 del Decreto 112/2017 riportate alla nostra realtà.

Attività d'impresa di interesse generale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale:

- A** Interventi e servizi sociali
servizi per il settore sociale per conto degli Enti committenti
- B** Interventi e prestazioni sanitarie
servizio infermieristico all'interno delle Residenze socio sanitarie per anziani e disabili e a domicilio
- C** Prestazioni socio-sanitarie
gestione Residenze Socio Sanitarie, servizio di assistenza domiciliare per anziani e disabili
- D** Educazione istruzione e formazione professionale
gestione e organizzazione di attività formative e supervisioni per gli operatori dei servizi afferenti ad entrambi i settori della Cooperativa
- F** Interventi a tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio
servizi di sorveglianza e di accoglienza al pubblico presso i principali siti museali e mostre temporanee, servizi a biblioteche e archivi
- I** Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale
organizzazione di attività educative presso le biblioteche, percorsi guidati all'interno dei siti museali, gestione di eventi culturali
- M** Servizi strumentali alle imprese sociali o ad altri enti del Terzo settore
resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da imprese sociali o da altri enti del Terzo settore (servizi strumentali compresi nella gestione di servizi/siti museali e nella gestione di residenze socio sanitarie)
- P** Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro delle persone di cui al comma 4
(si vedano i servizi resi nell'ambito dell'art. 1 lettera B della Legge 381/1991)

SETTORE SOCIALE



INFANZIA

Progettazione e gestione di asili nido comunali e aziendali, scuole dell'infanzia, spazi gioco e ludoteche.



MINORI

Gestione di comunità alloggio, centri di aggregazione giovanile, servizi socio-educativi domiciliari, di sostegno scolastico, progetti territoriali di prevenzione al disagio sociale.



DISABILI SENSORIALI

Gestione interventi socio-educativi per favorire l'integrazione scolastica dei disabili sensoriali, fornitura di ausili e rieditazione di testi scolastici, formazione e aggiornamento professionale.



DISABILITÀ

Progettazione e gestione di strutture diurne e residenziali, residenze sanitarie assistenziali, assistenza domiciliare e scolastica, sostegno educativo.



SERVIZI SANITARI

Assistenza infermieristica domiciliare, servizio infermieristico e fisioterapico all'interno di strutture per disabili ed anziani.



ANZIANI

Servizi di assistenza domiciliare, gestione centri diurni, progettazione e gestione di Residenze sanitarie per anziani in condizioni di non autosufficienza.



SERVIZI FORMATIVI

Coerentemente con il proprio oggetto sociale, Socioculturale si occupa anche dell'organizzazione e promozione di corsi di formazione destinati a chi desidera e a chi già lavora nel settore domestico in particolare ai lavoratori e lavoratrici che si dedicano all'assistenza familiare (colf, badanti e baby-sitter) con conseguente rilascio di attestati formativi. L'ufficio formazione della Cooperativa si occupa anche di organizzazione di Convegni e percorsi formativi a livello regionale e nazionale inerenti tematiche del Settore sociale.

SETTORE CULTURA



VISITE GUIDATE

Organizzazione di visite guidate, progettazione e organizzazione di percorsi didattici legati ai musei e al territorio, in stretto contatto con la realtà scolastica e le sue diverse esigenze.



PORTIERATO E ACCOGLIENZA

Servizi di accoglienza, di portineria, di sorveglianza, di portierato, di controllo accessi, di sorveglianza antincendio.



BIBLIOTECHE ED ARCHIVI

Servizi di catalogazione e inventariazione bibliografica, riordino bibliotecario, lettura animata, gestione di sale di lettura e di studio, interventi di restauro cartaceo, riordino degli archivi, archiviazione su supporti multimediali.



MUSEI ED ESPOSIZIONI

Servizi di sorveglianza e di accoglienza al pubblico presso i principali musei pubblici nazionali e mostre temporanee; i nostri servizi sono finalizzati al miglioramento e all'ottimizzazione della qualità complessiva della fruizione. All'interno degli spazi espositivi offriamo servizi di divulgazione rivolti a sostenere il progetto culturale del museo mediante la produzione di materiale informativo, la gestione di visite guidate, assistenza didattica, raccolta e proiezione di audiovisivi.



BIGLIETTERIA INFORMATIZZATA

Attivazione di sistemi di biglietteria informatizzata per migliorare qualitativamente il servizio di ticketing e garantendo un ottimale controllo dei flussi e degli accessi. Ricordiamo che a partire dal 2022 Socioculturale ha acquisito il nuovo software Secutix, che consente l'emissione di ticket in maniera informatizzata. Nel 2023 è stato implementato anche nei Musei di Rivoli (TO) e Bari.

2.3 Territori e contesto di riferimento

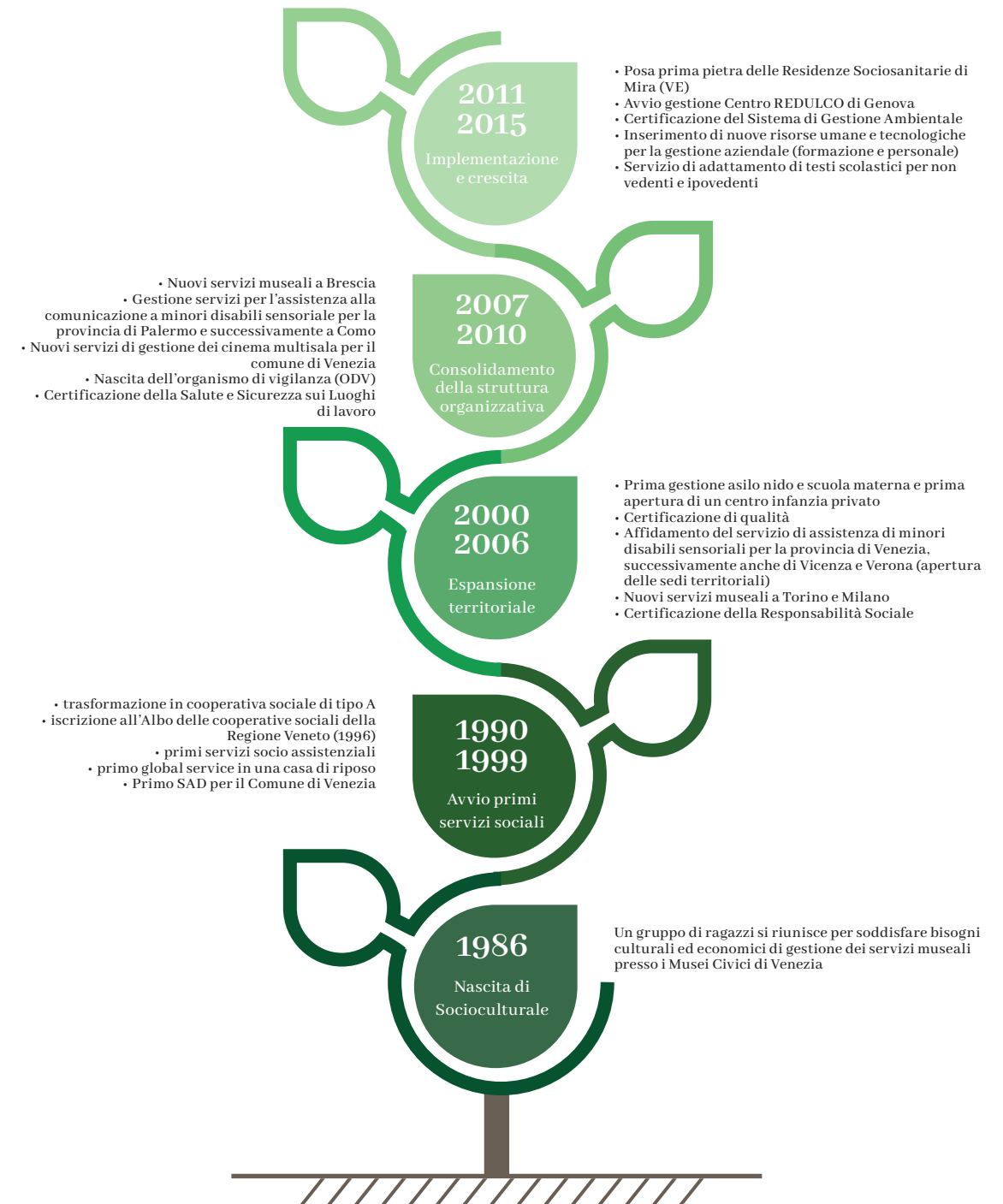


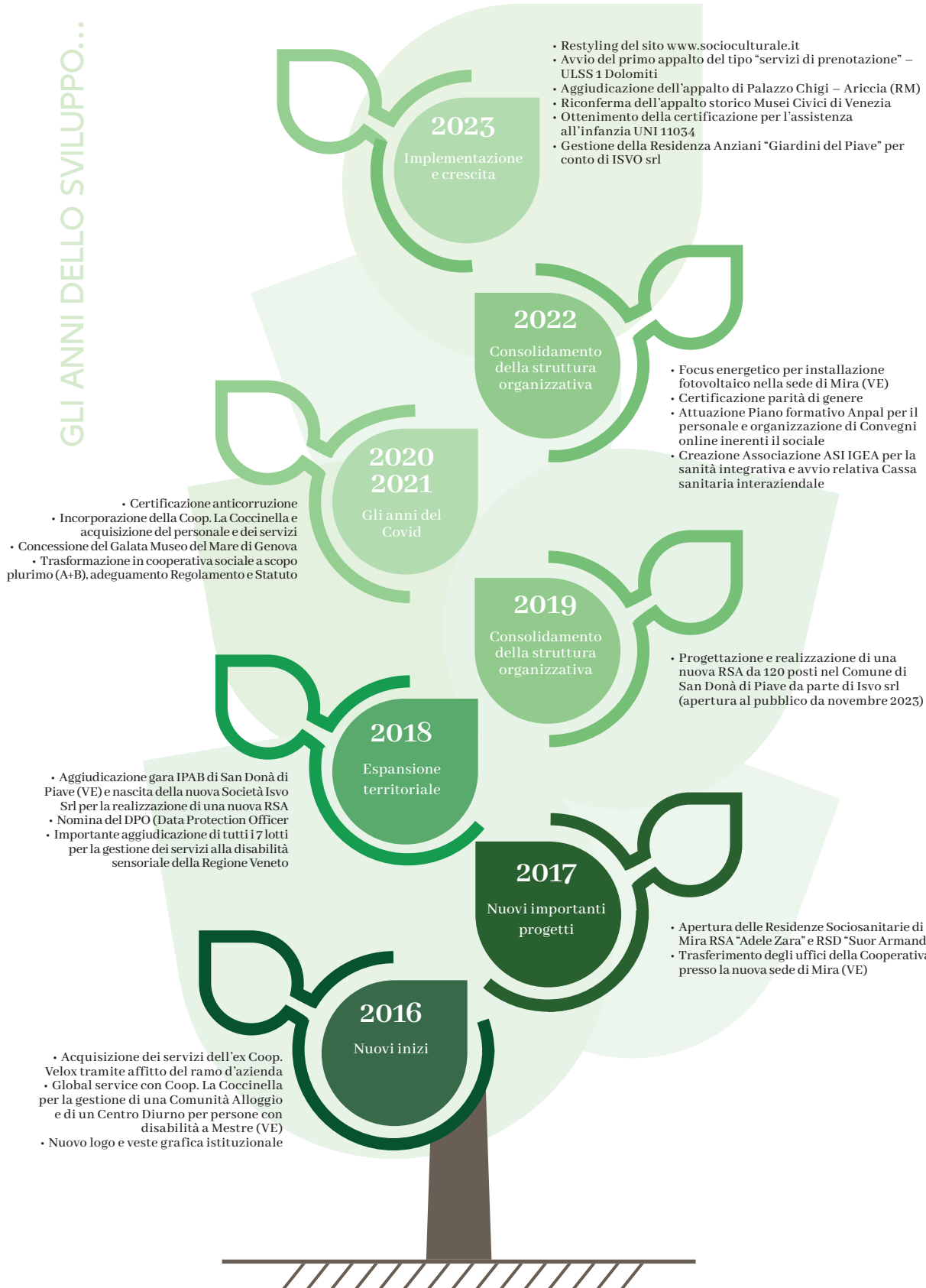
Il contesto nel quale ci troviamo a scrivere il Bilancio sociale 2023 risulta ancora in parte compromesso dagli esiti della crisi economica ed energetica conseguente alla guerra russo-ucraina. Nonostante ciò abbiamo cercato di erogare i nostri servizi sempre con la qualità che ci contraddistingue, garantendo il meglio per i nostri utenti. I risultati dell'esercizio in essere e le gare aggiudicate e in attesa di aggiudicazione nell'anno 2023 ci rassicurano sull'andamento positivo della Cooperativa.

Anche per quest'anno verrà adottato un approccio proattivo che consideri le opportunità di miglioramento oltre alle difficoltà riscontrate nei vari servizi.

2.4 Storia della cooperativa

DALLA NASCITA AL CONSOLIDAMENTO...





2.5 Mission, vision e valori cooperativi

Riportiamo di seguito la **MISSION** della Cooperativa Socioculturale, che riprende quanto indicato all'art. 1 della legge 381 del 1991 sulla cooperazione sociale.

MISSION

COINVOLGERE

i soci nella gestione della cooperativa, nelle iniziative di impresa e nelle attività sociali ispirandosi ai principi di mutualità ed imparzialità, valorizzando le persone e le loro capacità e professionalità in un ambiente sicuro, aperto e corretto.

PERSEGUIRE

l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale e culturale dei cittadini, favorendo iniziative sociali e collaborando con le istituzioni, il movimento cooperativo, le organizzazioni no profit e gli altri soggetti del territorio.

DIVENTARE

partner importante per i nostri clienti offrendo qualità, competenza ed efficienza nel campo dei servizi alla persona e dei servizi culturali, costruendo proposte imprenditoriali innovative e competitive.

GARANTIRE

ai nostri soci continuità di occupazione alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali mirando allo sviluppo della cooperativa e rispondendo adeguatamente ai bisogni sociali e alle aspirazioni culturali delle persone e delle comunità in cui operiamo.

VISION

Tra gli obiettivi di lungo periodo (**VISION**) della Cooperativa Socioculturale vi è l'erogazione continua di servizi di qualità con personale competente e formato adeguatamente a rispondere ai bisogni e alle esigenze dell'utenza.

Rientra nella vision della Cooperativa anche l'**erogazione di servizi qualitativamente superiori con un basso impatto ambientale, perché siamo convinti che l'ambiente in cui operiamo debba essere preservato per le generazioni future** (si veda il 7° Principio Cooperativo, "interesse verso la comunità"). Tra i punti di forza di Socioculturale vi è una **leadership riconosciuta da tutti** e che mira sempre più a diversificare i servizi, così da poter far fronte ad eventuali necessità di rinnovamento o difficoltà impreviste.

I **VALORI COOPERATIVI** (si vedano i ai 7 Principi cooperativi proclamati dall'Alleanza Cooperativa Internazionale a Manchester nel 1995) alla base della nostra Cooperativa comprendono:



2.6 Governance

Socioculturale è una cooperativa sociale, i suoi organi che costituiscono l'apparato fondamentale di organizzazione e gestione comprendono:

1 ASSEMBLEA DEI SOCI

L'organo più importante della Cooperativa, che dev'essere rappresentativa di tutta la compagine sociale. È formata da tutti i Soci della Cooperativa, per legge può avere carattere ordinario o straordinario.

ASSEMBLEA ORDINARIA:

- viene convocata per discutere e approvare il bilancio d'esercizio e deliberare sulla distribuzione degli eventuali residui attivi di bilancio, nominare gli Amministratori e i membri dell'Organo di Controllo definendone responsabilità e compensi, approvare i regolamenti interni della Cooperativa.
- l'Assemblea Ordinaria dei soci si è riunita 2 volte nel corso del 2023.

ASSEMBLEA STRAORDINARIA:

- delibera sulle modifiche dello statuto, sulla nomina, sulla sostituzione e sui poteri dei liquidatori.
- nel 2023 non si è mai riunita l'Assemblea Straordinaria dei Soci

ASSEMBLEA ORDINARIA

6 luglio 2024
110 soci presenti (su 1.621)

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Approvazione del Bilancio di Esercizio al 31.12.2022
 - Approvazione del Bilancio di Esercizio al 31.12.2022, della Relazione sulla Gestione del Consiglio di Amministrazione e della Nota Integrativa
 - Presentazione della Relazione del Collegio Sindacale
- 3) Presentazione del Bilancio Consolidato al 31.12.2022 e delle relative Relazioni
- 4) Approvazione del Bilancio Sociale 2022
- 5) Adozione nuovo regolamento Fondo di Solidarietà
- 6) Approvazione del Piano per le Erogazioni liberali 2023

ASSEMBLEA ORDINARIA

21 dicembre 2023
71 soci presenti (su 1.487)

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Lettura del Verbale di Revisione della Cooperativa
- 3) Situazione delle erogazioni liberali

2 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Mantiene funzioni più esecutive poiché è incaricato dell'amministrazione e gestione della Cooperativa, tra cui:

- compie le operazioni necessarie per l'attuazione dell'oggetto sociale, dello scopo mutualistico e del requisito della prevalenza mutualistica;
- convoca l'Assemblea ordinaria e straordinaria dei Soci;
- redige i bilanci consuntivi e preventivi e stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività;
- conferisce procure, decide sull'assunzione o il licenziamento del personale della Società, fissandone le mansioni e la retribuzione; delibera circa l'ammissione, il recesso, la decadenza e l'esclusione dei Soci e le eventuali penali; delibera la costituzione, l'adesione o l'uscita da altri Organismi, Enti o Società.

A rappresentare legalmente la Società è il **Presidente del Consiglio di Amministrazione** che si occupa in particolar modo di tutte le funzioni di rappresentanza, del coordinamento degli organismi statutari, della supervisione di tutte le attività aziendali, della programmazione di periodo.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è stato nominato dall'Assemblea dei soci del 30 giugno 2021 e sarà in carica fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2023.

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito 9 volte nel corso del 2023 sempre mediante regolare procedura ordinaria.

Paolo Dalla Bella
Presidente



Sabrina Muzzati
Vice
Presidente



Maurizio Bertipaglia
Consigliere
esterno (*)



Consiglieri delegati

Pier Luca Bertè
Stefano Parolini



Consiglieri

Raffaella Mariotto
Pirro Piccolo



Monica Masola
Alessandra Cantarella



Paolo Dalla Bella
Presidente del Consiglio di Amministrazione

Il dott. Paolo Dalla Bella è Presidente del Consiglio di Amministrazione di Socioculturale dal 2000, possiede una laurea in Scienze dei servizi giuridici e una vasta esperienza come amministratore in numerosi consorzi, cooperative e società srl. È stato membro del Consiglio di Presidenza di Legacoop Veneto per molti anni, attualmente ricopre la carica di Presidente del Comitato dei Garanti. Prima di diventare Presidente di Socioculturale, Paolo Dalla Bella lavorava nel settore museale della Cooperativa avendo avuto modo di conoscere la realtà e di sviluppare una certa esperienza in quell'ambito.

(*) espressione del Socio finanziatore Sefted Impact

3 ORGANI DI CONTROLLO

Infine, nella cooperativa è presente anche un organo di controllo, che nel nostro caso è doppio: da un lato il Collegio sindacale e dall'altro la Società di revisione (a quest'ultima è stata affidata, con Assemblea dei soci del 30 giugno 2021, la Certificazione obbligatoria del Bilancio ai sensi della Legge n. 59/1992 e la Revisione Legale ai sensi del D. Lgs. N. 39/2010).

COLLEGIO SINDACALE

È nominato dall'Assemblea dei Soci e nel 2023 si è riunito 4 volte.

Di seguito la composizione del Collegio sindacale così come da rinnovo delle cariche del 30 giugno 2021

Dott. Alberto Dalla Libera
Presidente del Collegio Sindacale

Dott. Eros De March	Sindaco effettivo
Dott. Igino Negro	Sindaco effettivo
Dott. Paolo Caffi	Sindaco supplente
Dott. Cristian Perini	Sindaco supplente

SOCIETÀ DI REVISIONE

Con delibera dell'Assemblea generale dei soci del 30 giugno 2021, è stato approvato il conferimento dell'incarico per la Certificazione obbligatoria del Bilancio ai sensi della Legge n. 59/1992 e per la Revisione Legale ai sensi del D. Lgs. N. 39/2010, per il triennio 2021-2022-2023 alla società Ria Grant Thornton Spa.

A partire da 2018 Socioculturale è soggetta a revisione da parte di una Società iscritta all'Albo per la certificazione del bilancio in quanto gestisce la partecipata ISVO srl e ha superato due parametri evidenziati nell'art. 15 della legge n. 59 del 31 gennaio 1992.

4 ORGANISMO DI VIGILANZA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA

L'organismo di vigilanza (ODV) è l'organismo interno preposto alla vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del **Modello di organizzazione, gestione e controllo** di Socioculturale. Socioculturale è dotata di un modello di organizzazione, gestione e controllo secondo il D.Lgs. 231/01 già dal 2009, ma l'implementazione del modello è stata avviata già nel 2002 a seguito dell'uscita della norma di riferimento. Recentemente si è reso necessario ritornare sul modello in uso in quanto non è risultato adeguato allo scopo per il quale era stato redatto; in particolare, sottoposto all'analisi di diversi esperti del settore, risultava carente dal punto di vista delle procedure e, mancante di un vero e proprio sistema disciplinare. Si è provveduto quindi alla riedizione di tutta la parte documentale, a partire dal Manuale e Modello con annesse Procedure di Controllo e Gestionali; si è infine redatto ex novo un Sistema Disciplinare mentre il Codice Etico è stato mantenuto.

Con delibera di CdA di ottobre 2023 è stato adottato il nuovo MOG - Modello di Organizzazione Gestione e Controllo secondo il D.lgs 231/01 che è disponibile sul sito della Cooperativa.

Il Decreto Legislativo 231/2001 prevede l'adozione di Codici di comportamento o Codice Etico che, grazie anche al costante lavoro dell'Organismo di Vigilanza, viene monitorato e adeguato affinché sia coerente alle modifiche organizzative aziendali e agli aggiornamenti normativi. Il Codice Etico è stato predisposto con l'obiettivo di definire con chiarezza l'insieme dei valori che la Cooperativa riconosce, accetta e condivide.

L'Organismo di Vigilanza è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione del 30 settembre 2021, resterà in carica 3 anni fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2023 esattamente come le cariche sociali. Il Presidente dell'ODV è l'Avv. Federica Casarotto, il membro esterno il commercialista dott. Federico Del Vecchio, mentre il membro interno dott.ssa Elisa Gaiarin, è stata sostituita da marzo 2023 dalla dott.ssa. Giulia Aracri.

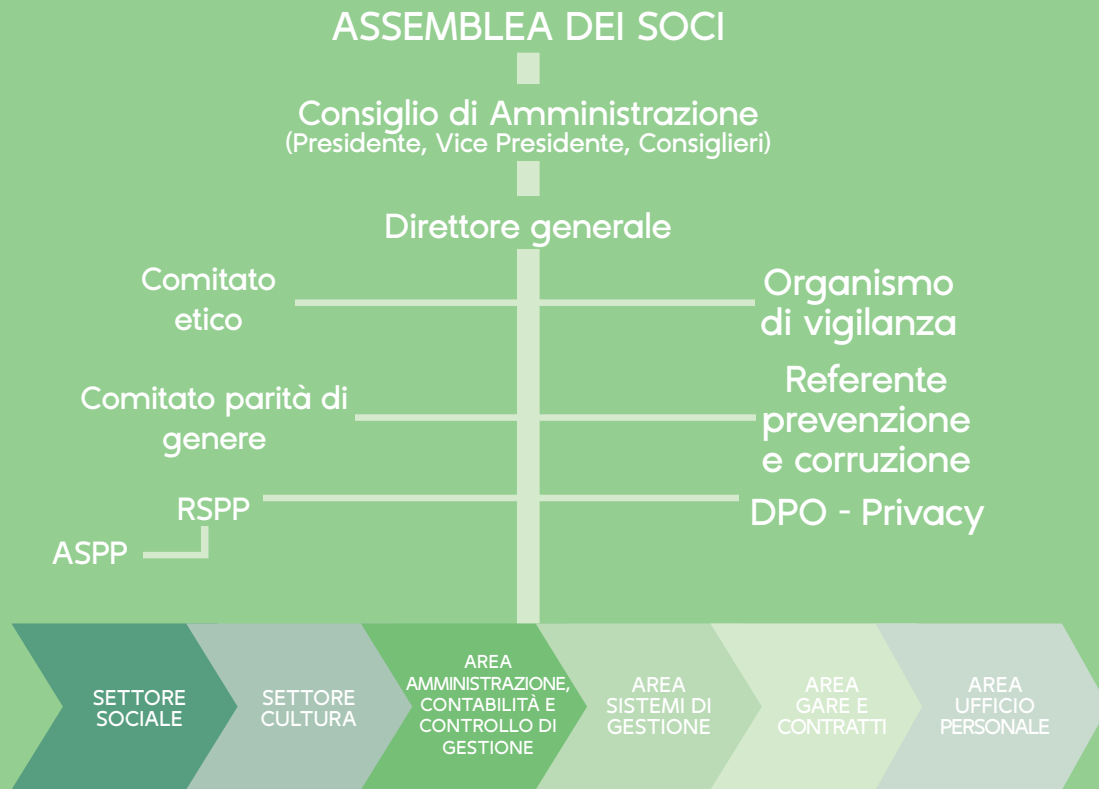
Avv. Federica Casarotto	Presidente
Dott. Federico Del Vecchio	Membro esterno
Dott.ssa Elisa Gaiarin	Membro interno (fino a marzo 2023)
Dott.ssa Giulia Aracri	Membro interno (da marzo 2023)

Nel 2023 l'Organismo di Vigilanza si è riunito 4 volte.

Invitiamo chiunque sia conoscenza di fatti o comportamenti che possano risultare una violazione del Modello o che non siano in linea con le regole di condotta adottate dalla società, a segnalarlo, in forma scritta e non anonima alla casella e-mail appositamente predisposta:

odv@socioculturale.it

L'OdV, ricevuta la segnalazione, valuterà le eventuali conseguenti iniziative a sua discrezione e responsabilità, ascoltando eventualmente l'autore della segnalazione e/o il responsabile della presunta violazione e motivando per iscritto eventuali rifiuti di procedere ad un'indagine interna.



SETTORE SOCIALE: area progettazione per settore sociale, area formazione professionale sociale, servizi socio educativi, servizi socio assistenziali, servizi sociosanitari, servizi riabilitativi, servizi integrazione scolastica.

In questo settore sono inclusi i servizi svolti presso strutture sanitarie e sociosanitarie dedicati ad anziani e disabili.

A completamento delle necessità operative, la Cooperativa si avvale stabilmente di vari consulenti esterni, le cui prestazioni professionali sono utili ad integrare le competenze già presenti nella struttura aziendale.

I consulenti con cui sono in corso rapporti stabili sono:

SETTORE CULTURA: area progettazione per settore cultura, servizi museali, servizi bibliotecari, servizi di esposizione, visite guidate

- Consulenti in Materie Amministrative e Legali;
- Società di consulenza per la gestione della sorveglianza sanitaria, in provincia di Venezia è presente la figura del medico coordinatore;
- Consulente biologa esperta in sistemi di autocontrollo ed HACCP;
- Consulenti psicologi incaricati di svolgere un'attività di supervisione del personale;
- Consulenti per i sistemi di gestione aziendale, privacy, anticorruzione, parità di genere;
- Consulenti tiftotecnici (tifloghi, logopedisti, optometrista, audiometrista);
- Consulenti per la formazione e aggiornamento del personale (diverse figure professionali con incarico annuale o periodico secondo i bisogni formativi).

2.7 Partecipazione

Nel promuovere ed incrementare la vita associativa, anche nell'anno 2023 Socioculturale ha adottato ausili tecnologici per la convocazione e lo svolgimento dell'Assemblea dei Soci, laddove permesso dalla legge in deroga alle previsioni statutarie. Nello specifico, ci si è appoggiati a piattaforme di videoconferenza online e si è previsto un controllo a monte, da parte degli uffici competenti, della richiesta di partecipazione per i soci aventi diritto, garantendone così la corretta identificazione in vista anche dell'espressione del voto. Essendo Socioculturale una Cooperativa molto numerosa e territorialmente radicata, riteniamo che la modalità videoconferenza/online sia uno strumento particolarmente indicato per favorire la partecipazione dei Soci più lontani consentendo loro di esprimere il proprio voto in maniera pratica e veloce.

È intenzione della Cooperativa per l'anno 2024 modificare lo Statuto mediante un'Assemblea straordinaria dei soci prevedendo tra le modalità di svolgimento dell'Assemblea anche quella online/remota, con l'ottica di favorire una maggiore presenza effettiva alla vita associativa.

2.8 Mappa degli stakeholder

Per quanto riguarda tutti quei soggetti/enti che si relazionano con Socioculturale e che hanno un interesse nelle attività della Cooperativa (c.d. stakeholder), questi possono essere così suddivisi:


STAKEHOLDER INTERNO

ovvero coloro che hanno un interesse primario in quanto legati direttamente e formalmente alla Cooperativa, come i soci, i dipendenti e i collaboratori.

STAKEHOLDER ESTERNO

- **Del Mercato:** è rappresentato dai clienti privati, i partner, i fornitori e i committenti pubblici: hanno anch'essi un interesse primario, ma non sono parte integrante della struttura tecnico organizzativa della Cooperativa;
- **Del Servizio:** è rappresentato da tutti gli utenti e le famiglie, i visitatori ed altri utenti dei servizi educativo culturali, ovvero i fruitori finali dei servizi erogati quotidianamente;
- **Dell'Ambiente:** è composto dalle varie Istituzioni, dagli Enti locali e dagli Enti formativi, dalle Organizzazioni sindacali, dalle Comunità locali, dalle Associazioni e dal Sistema Cooperativo nel quale Socioculturale è inserita.



A photograph of a forest path. The path is paved and covered with fallen leaves. Tall, thin trees line the path, with some showing autumn foliage. A blue light pole is visible in the middle ground.

Persone, obiettivi e
attività


03

Sostenibilità economica

Ovvero la capacità di un sistema economico di produrre reddito e lavoro con costanza.

Anche se potrebbe non sembrare evidente, un sistema economico insostenibile è destinato a fallire. Senza favorire l'occupazione e generare reddito, il denaro smette di circolare e l'economia collassa. Ecco perché, in una società che trova la sua stabilità nell'economia, è fondamentale che quest'ultima sia sostenibile. Non è un caso, infatti, che uno dei paradigmi dell'economia sia la **CRESCITA**

La sostenibilità economica punta a garantire che le attività umane siano redditizie e resilienti nel lungo termine. Le pratiche economiche sostenibili considerano non solo gli aspetti finanziari, ma anche l'equità e la giustizia sociale.



L'economia sostenibile promuove l'uso responsabile delle risorse, l'inclusione sociale e la creazione di opportunità lavorative durature.

3.1 Sviluppo e valorizzazione dei soci



SOCIOCULTURALE
è una cooperativa sociale a mutualità prevalente,



MUTUALITÀ PREVALENTE
ossia nello svolgimento delle sue attività, si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci (si veda art. 2513 del Codice Civile).



CONDIZIONE DI PREVALENZA
La condizione di prevalenza è raggiunta in quanto l'attività svolta con i soci rappresenta il 59,35% dell'attività complessiva, (di cui all'art. 2513 del c.c.)

Nella Cooperativa si possono identificare:

- **Lavoratori dipendenti**
con contratto di lavoro in essere, disciplinato dal Regolamento interno di Socioculturale
- **Soci**
per i quali prevale un rapporto di tipo mutualistico con la Cooperativa e che contribuiscono al capitale netto della Cooperativa mediante il versamento di una **quota sociale** (il cui ammontare, pari a € 1.000, è stabilito dall'Assemblea dei soci). La quota sociale consente a Socioculturale la richiesta di finanziamenti e una maggiore competitività nella partecipazione alle gare d'appalto ed è pertanto d'importanza notevole.
- **Soci volontari**
In virtù degli artt. 7 e 8 dello Statuto Sociale, che prevedono rispettivamente la presenza di soci volontari e di una categoria speciale di soci, la Cooperativa si avvale del contributo di alcuni **soci volontari che prestano la loro attività gratuitamente, per fini di solidarietà.**
- **Socio finanziatore**
Dal 2020 Socioculturale si avvale inoltre della presenza del Socio finanziatore **Sefea Impact SGR SpA**, rappresentato in Consiglio di amministrazione dal dott. Maurizio Bertipaglia.

L'ASSOCIAZIONISMO è inoltre un aspetto che caratterizza la realtà in cui i soci prestano la propria attività lavorativa in conciliazione con lo scopo mutualistico della Cooperativa, che viene ripreso nella MISSION di Socioculturale, ovvero quello di:

“garantire continuità di occupazione (...) alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali possibili mirando allo sviluppo della cooperativa e rispondendo adeguatamente ai bisogni sociali e alle aspirazioni culturali delle persone e delle comunità in cui operiamo”.

I VANTAGGI DELL'ESSERE SOCI



PARTECIPAZIONE SOCIALE
partecipazione e l'espressione del proprio voto nell'Assemblea dei soci



Assistenza Sanitaria Integrativa



Anticipazione TFR



Prestito ai soci

Per promuovere questo associazionismo, Socioculturale riconosce ai soli soci dipendenti una serie di **vantaggi e benefit**.

Socioculturale continua a diffondere il valore aggiunto, rappresentato in primis dalla **PARTECIPAZIONE SOCIALE**, derivante dall'associarsi. Seppur non quantificabile economicamente, essere Socio della Cooperativa, consente la partecipazione e l'espressione del proprio voto nell'Assemblea dei soci.

Non tutti i dipendenti si associano al momento dell'assunzione in cooperativa, questo perché per molti il lavoro viene visto come una mera prestazione a fini retributivi, senza considerare l'aspetto mutualistico del rapporto tra socio e cooperativa.

1 ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA

Ricordiamo a tutti i lettori che a novembre 2022, è stata costituita ASI IGEA ETS (Ente del Terzo Settore) un'Associazione riconosciuta che ha l'intento di **creare e gestire una Cassa sanitaria integrativa interaziendale**.

ASI IGEA ETS predispone piani sanitari diversificati, rivolti e dedicati alle persone senza limiti di età, prevedendo **prestazioni socio-assistenziali e il rimborso delle spese sanitarie**. L'Associazione eroga in via diretta o indiretta ai propri beneficiari, anche mediante **sussidi e rimborsi**, prestazioni sanitarie e socio assistenziali integrative variamente articolate in regime di agevolazione, in conformità alle disposizioni di legge in materia di assistenza sanitaria complementare.

SOCI E BENEFICIARI

Il ricorso all'assistenza sanitaria integrativa può riguardare la singola persona, che può associarsi alla Cassa e usufruire direttamente del servizio, oppure può essere realizzato in forma collettiva, se rientrante tra i diritti previsti dai CCNL, dagli Albi professionali o da specifici contratti integrativi predisposti dalle singole aziende. In quest'ultimo caso, le prestazioni di assistenza sanitaria integrativa rientrano tra i "benefit" che il datore di lavoro offre ai propri dipendenti, anche attraverso piani di welfare aziendali.



I beneficiari della Cassa possono decidere di estendere la copertura sanitaria anche ai propri familiari, attraverso il versamento dei relativi contributi.

ASI IGEA ETS sta quindi stipulando Convenzioni con Centri di riabilitazione e di medicina per offrire un'importante scontiistica ai suoi utenti beneficiari. Socioculturale ha aderito alla Cassa sanitaria ASI IGEA dal 1° gennaio 2023. Tutti i dipendenti a tempo indeterminato di Socioculturale possono inserire in autonomia le richieste di rimborso delle spese sanitarie sostenute nel corso dell'anno direttamente dal sito www.asigea.it accedendo all'AREA RISERVATA.

Ricordiamo che la costituzione dell'Associazione ASI IGEA ETS e della relativa Cassa sanitaria è stata fortemente sostenuta dal Consiglio di amministrazione di Socioculturale con l'intento di creare piani sanitari agevolati per i propri Soci e dipendenti.

Anche per il 2023 la gestione dell'attività della Cassa sanitaria è stata affidata a Socioculturale, previo riconoscimento di un corrispettivo mensile, mediante un accordo quadro.



Per maggiori informazioni è possibile scrivere a info@asigea.it o consultare il sito www.asigea.it

2 ANTICIPAZIONE TFR

L'anticipazione **non superiore al 70%** del TFR maturato alla data della richiesta, può essere richiesta dal Socio che abbia prestato **almeno 8 anni di servizio presso la Cooperativa e che giustifichi la richiesta** con uno dei seguenti requisiti

- 1) Spese sanitarie per interventi straordinari riconosciuti dalle strutture sanitarie pubbliche o private;
- 2) L'acquisto della prima casa per sé e per i figli, anche se l'acquisto viene effettuato dal coniuge, purché ci sia la comunione dei beni;
- 3) Le spese sostenute in caso di congedo facoltativo per maternità, ciò perché in questo periodo la retribuzione della lavoratrice è ridotta al 30%;
- 4) Le spese durante i congedi per la formazione extra lavorativa o per la formazione continua.

3 PRESTITO AI SOCI

In Socioculturale, i Soci hanno la possibilità di richiedere prestiti ad un **tasso agevolato** e mai inferiore al tasso ufficiale di riferimento al momento dell'erogazione, definito dal Consiglio di Amministrazione.

La richiesta, congrua e motivata, deve essere fatta attraverso la compilazione e il relativo invio all'ufficio personale della Cooperativa (ufficiopersonale@socioculturale.it), del "modulo prestito ai soci" scaricabile dall'area riservata all'interno del portale Zucchetti.

Il Consiglio di Amministrazione potrà accogliere le richieste vagliando il seguente ordine di priorità:

- 1) gravi motivi di salute del Socio, dei suoi familiari o del convivente;
- 2) acquisto prima casa;
- 3) morte di stretti congiunti o del convivente del Socio;
- 4) gravi problemi familiari o personali del Socio;
- 5) altre motivazioni, la cui importanza e validità sarà valutata dagli organi preposti.

Capitale sottoscritto

Ad oggi la Cooperativa, come conseguenza della crescita della sua base sociale, ha visto anche un graduale aumento del suo capitale sociale. Ricordiamo che il capitale sociale consente a Socioculturale la richiesta di finanziamenti e una maggiore competitività nella partecipazione alle gare d'appalto.

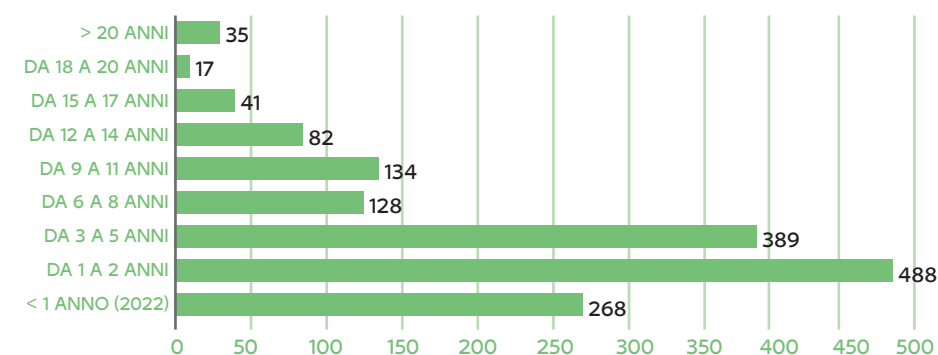
BASE SOCIALE (NUMERO DI SOCI)	
ANNO	QUOTA
2021	1594
2022	1640
2023	1584

CAPITALE SOTTOSCRITTO	
ANNO	QUOTA
2021	€ 2.579.300,00
2022	€ 2.501.300,00
2023	€ 2.195.325,00

Anzianità associativa

Nell'istogramma sottostante è stata riportata graficamente l'anzianità associativa (numero di soci rispetto all'organico della Cooperativa).

Si nota come la maggior parte delle persone sia socia della Cooperativa da almeno 2-3 anni.



3.2 Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

L'impegno di Socioculturale nei confronti di tutti gli stakeholder e in particolare nei confronti delle persone che ne fanno parte è chiaramente descritto nella Politica della Cooperativa.

La politica è un documento condiviso tramite il sito internet istituzionale (www.socioculturale.it), affisso nelle bacheche degli uffici, sulla pagina Facebook (facebook.com/cooperativasocioculturale) e racchiude l'intento della Cooperativa nel:

- Valutare tutti i rischi presenti all'interno dei servizi, sia per la sicurezza dei lavoratori e degli utenti, sia per la soddisfazione del cliente/utente.
- Rispettare leggi, norme, regolamenti e prescrizioni specifiche nazionali e internazionali.
- Gestire tutti i dati personali con correttezza, liceità e trasparenza.
- Accogliere e gestire le segnalazioni provenienti dai lavoratori e dagli Enti Committenti.
- Formare il personale e accrescerne le competenze, rendendolo consapevole della propria mansione e dei propri diritti/doveri.
- Effettuare continue verifiche e ispezioni per identificare i punti di forza e di debolezza di tutti i servizi, migliorando continuamente il livello di qualità.
- Rispettare i diritti dei lavoratori e ascoltarne le esigenze, coinvolgendoli nelle attività svolte dalla Cooperativa.
- Garantire l'uguaglianza di genere e le pari opportunità, evitando qualsiasi forma di bias o discriminazione.

DATI SULL'OCCUPAZIONE

ORGANICO 2023

Nel 2023 Socioculturale ha avuto un incremento del personale passando da 2743 addetti nel 2022 a 2844 nel 2023. In questo totale non sono compresi i soci non lavoratori al 31 dicembre di ogni anno.

Di tutto il personale assunto, i soci rappresentano il 51,6% del totale

Anche per il 2023 il personale della Cooperativa risulta essere formato principalmente da donne (84%).

TITOLO DI STUDIO

Più della metà del personale Socioculturale ha almeno un diploma di scuola superiore (al 37% donne e 50% uomini) oppure un diploma di laurea (56% donne e 39% uomini), generalmente inerente la mansione svolta.

CITTADINANZA E PROVENIENZA

Il 92% del personale è di cittadinanza italiana, perlopiù nato in Puglia (34%) e in Veneto (35,4%).

RAPPORTO ORGANICO	31/12/2022	31/12/2023
Lavoratori soci coop A	1443	1465
Lavoratori soci coop B	5	2
Lavoratori non soci coop A	1257	1325
Lavoratori non soci coop B	26	39
Socio libero professionista	1	1
Soci volontari	12	13
Soci finanziatori	1	1
Soci non lavoratori	179	103
	2924	2966

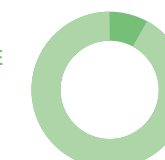
RAPPORTO SOCI E NON SOCI

Soci 52%
Non soci 48%



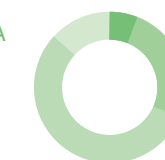
RAPPORTO UOMINI E DONNE

Uomini 16%
Donne 84%



RAPPORTO ETÀ ANAGRAFICA

18-25 anni 7,8%
26-35 anni 28,6%
36-55 anni 52,9%
>55 anni 10,8%



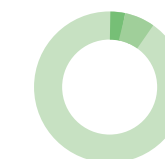
RAPPORTO TITOLO DI STUDIO

Licenza elementare 0,1%
Licenza media 8%
Diploma 39%
Laurea 53%

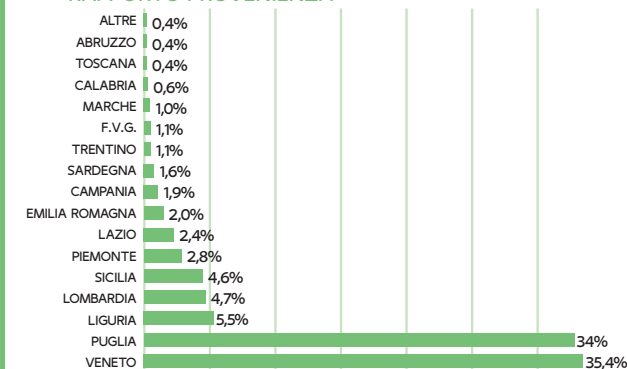


RAPPORTO CITTADINANZA

Europea 2%
Extra europea 6%
Italiana 92%



RAPPORTO PROVENIENZA



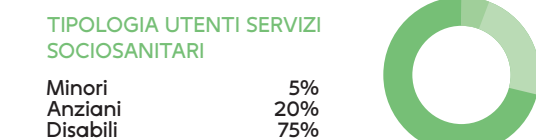
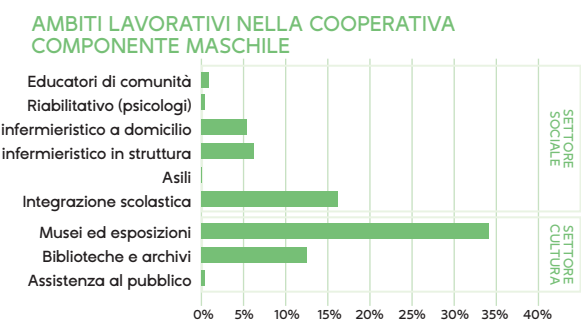
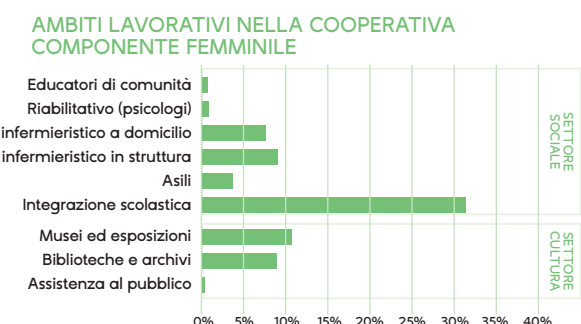
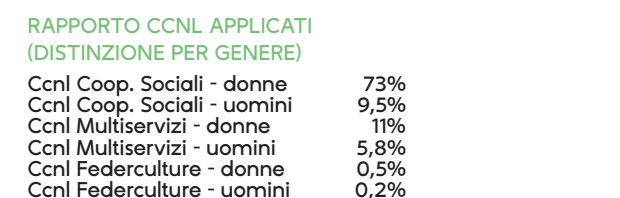
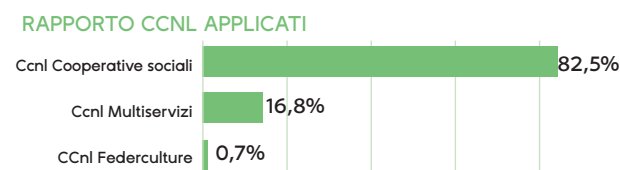
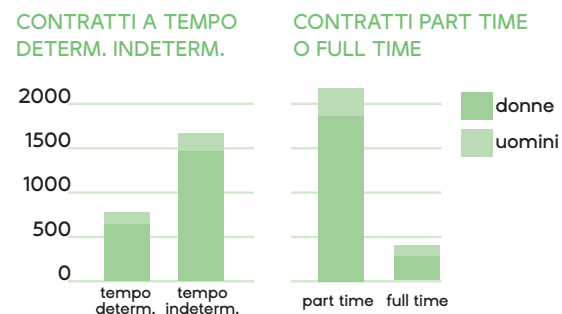
CONTRATTI APPLICATI

La percentuale di contratti part-time prevale sui full-time. Gran parte del personale svolge, infatti un servizio che dipende da orari scolastici, in particolar modo per le attività di integrazione scolastica e assistenza all'autonomia che anche per il 2023 sono la maggioranza dei servizi della Cooperativa.

La maggior parte del personale socioculturale è inquadrata secondo il CCNL Cooperative Sociali. Si tratta principalmente di lavoratori con la mansione di Assistente alla Comunicazione.

Questa mansione, a volte poco conosciuta, riguarda gli addetti al servizio di integrazione scolastica. Questi professionisti supportano gli studenti con disabilità comportamentali e sensoriali (come cecità e sordità) sia durante le lezioni a scuola sia a domicilio.

All'interno del settore sociosanitario e infermieristico, invece, sono inclusi sia il personale che lavora nelle Residenze Socio Sanitarie per anziani e disabili, sia gli operatori a domicilio che forniscono assistenza sociosanitaria presso le abitazioni degli utenti.



SOCI VOLONTARI E ATTIVITÀ

Anche per quanto riguarda l'attività dei volontari si ritrova una maggioranza nell'area della disabilità.

LAVORATORI FRAGILI

Come già specificato nei capitoli precedenti Socioculturale è una Cooperativa a scopo plurimo (A+B) e presenta pertanto una percentuale di personale svantaggiato, con invalidità fisica, psichica e sensoriale superiore al 45% e persone riconosciute in situazione di handicap ai sensi della legge 104/1992.

Nei grafici vengono identificati il settore di lavoro e l'ambito di servizio del personale svantaggiato.

RAPPORTO ATTIVITÀ DEI VOLONTARI

Att. con l'infanzia	7,1%
Att. di promozione	14,3%
Att. con gli anziani	21,4%
Att. con la disabilità	57,2%



RAPPORTO LAVORATORI FRAGILI TRA I DUE SETTORI

Sett. Sociale	28%
Sett. Cultura	72%



AMBITO DI SERVIZIO DEI LAVORATORI FRAGILI

Sociosanitario	5,6%
Bibliotecario	5,6%
Riabilitativo	5,6%
Integraz. scolastica	16,7%
Museale	66,7%



DATI SU SALUTE E SICUREZZA

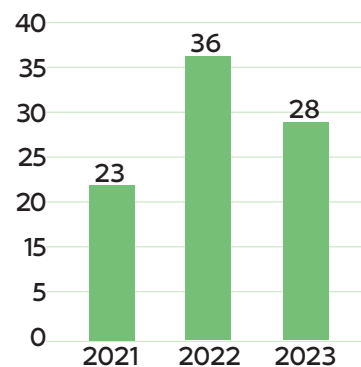
Gli infortuni del personale della Cooperativa nell'anno 2023 sono un totale di 35, di cui 5 in itinere e 7 da Covid-19.

Quest'ultimi non sono stati considerati per i seguenti valori:

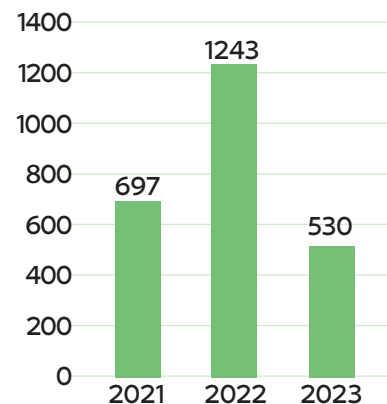
INDICE DI GRAVITÀ 0,19
TASSO DI INFORTUNI 8,31

L'RSPP e l'ufficio sicurezza continuano a sensibilizzare i preposti e in generale i coordinatori dei servizi sull'importanza delle segnalazioni dei mancati infortuni, che potrebbero essere molto d'aiuto per evitare l'accadimento degli infortuni veri e propri. Rispetto agli anni precedenti gli infortuni sono aumentati con l'aumento dell'organico della Cooperativa. Vengono conteggiati nei grafici anche gli infortuni IN ITINERE che risultano essere la maggioranza.

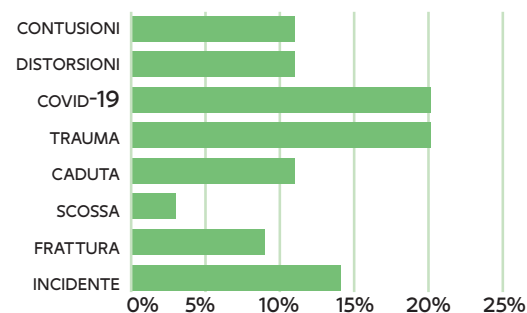
TOTALE INFORTUNI (ESCLUSO COVID)



GIORNI TOTALI DI INFORTUNIO



TIPOLOGIA DI INFORTUNIO



Ogni anno il Datore di lavoro, l'RSPP e le figure che gestiscono la sicurezza sul lavoro dei vari servizi (RLS, Preposti, Medico Competente...) si riuniscono per valutare eventuali strategie di prevenzione per limitare gli infortuni. Parte di queste strategie riguarda la segnalazione dei mancati infortuni da parte di tutto il personale in modo da bloccare l'eventuale problematica prima dell'infortunio vero e proprio.

INFORTUNI PER REGIONE

Piemonte 4%
Sicilia 11%
Puglia 18%
Veneto 68%



INFORTUNI PER STAGIONE

Primavera 18%
Estate 21%
Autunno 18%
Inverno 43%



INFORTUNI PER STAGIONE

	CONTUSIONI	DISTORSIONI	COVID-19	TRAUMA	CADUTA	SCOSSA	FRATTURA	INCIDENTE
OSS	1	3	7	3	1			
Educatore	2	1			1		1	
Infermiere				1	1			
Guardasala				3	1			
Portinaio							1	
Ausiliario	1							
Apprendista cuoco						1		
Addetto all'assistenza							1	1
ASACOM								3
Addetto alla biblioteca								1

35 infortuni totali nel 2023

Struttura dei compensi e delle retribuzioni Nota congiunta MLPS e MISE

Le Cooperative Sociali sono tenute a redigere il bilancio sociale secondo le linee guida ministeriali, ciò malgrado pur essendo assoggettate all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. Lgs. 112/2017, esse **non sono soggette all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali**, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo decreto (Rif. Prot. n. F46/RNS Legacoop Rete Nazionale Servizi del 23/04/2021 e Nota 20/04/2021 AGCI – Associazione Generale Cooperative Italiane).

La **Nota congiunta MLPS (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) e MiSE (Ministero dello Sviluppo Economico) n. 29103 del 31.01.2019** precisa che:

D. Lgs. 112/2017,
art. 13 comma 1

"I lavoratori dell'impresa sociale hanno diritto ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81. In ogni caso, la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti dell'impresa sociale non può essere superiore al rapporto uno ad otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda. Le imprese sociali danno conto del rispetto di tale parametro nel proprio bilancio sociale".

È avviso delle Direzioni scriventi che, in ragione della previsione dell'articolo 1 comma 4 (D. Lgs. 112/2017), che attribuisce di diritto alle cooperative sociali e ai loro consorzi la qualifica di imprese sociali, con un evidente scopo "premiante" e agevolativo, non incomba su tali enti, in via generale, l'onere di dimostrare il possesso dei requisiti previsti per la generalità delle imprese sociali né, di conseguenza, quello di porre in essere modifiche degli statuti finalizzate ad adeguarli alle previsioni di cui al decreto in esame.

Con riferimento al lavoro nell'impresa sociale, attese le previsioni della l. 3 aprile 2001, n. 142, recante "Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore" nonché l'obbligo del rispetto del principio di parità di trattamento dei soci ai sensi dell'art. 2516 c.c., si ritiene che alle cooperative sociali non sia applicabile l'articolo 13, comma 1 del d.lgs. n. 112/2017 e s.m.i.

Indennità di carica

In occasione dell'Assemblea dei soci del 30 giugno 2021, con il rinnovo delle cariche sociali, l'Assemblea ha deliberato sui compensi di amministratori e sindaci, che vengono di seguito riportati:

- Presidente del CdA: €1.600 netti mensili
- Vice Presidente del CdA: € 800 netti mensili
- Consigliere delegato: € 800 netti mensili
- Consigliere semplice: € 400 netti mensili
- Presidente del Collegio sindacale: € 6.000 netti annui + € 150 netti come gettone di presenza ad ogni riunione del Consiglio di Amministrazione o dell'Assemblea dei Soci
- Sindaco effettivo: € 4.000 netti annui + € 100 netti come gettone di presenza ad ogni riunione del Consiglio di Amministrazione o dell'Assemblea dei Soci.

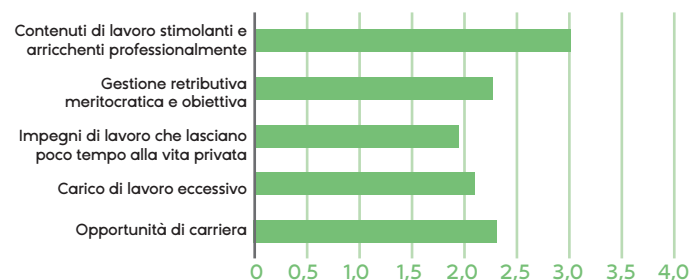
3.3 People satisfaction

Come previsto nel Riesame del Sistema di Gestione, l'indagine di people satisfaction viene condotta con cadenza biennale. L'ultima indagine si è svolta nei primi mesi del 2024, con l'obiettivo di misurare il grado di soddisfazione dei lavoratori di Socioculturale per l'anno 2023. Anche quest'anno, una e-mail è stata inviata a tutti i soci contenente un link per accedere al questionario da compilare direttamente online, permettendo così di monitorare in tempo reale l'andamento della valutazione.

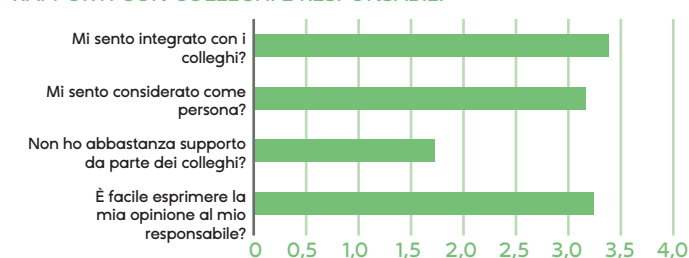
L'analisi di people satisfaction è uno strumento fondamentale per migliorare l'organizzazione e il clima aziendale. Il questionario, come ogni anno, è stato somministrato in forma anonima e tutte le risposte sono state trattate in forma aggregata, nel rispetto delle normative sulla protezione dei dati personali. Per l'indagine relativa al 2023, abbiamo ricevuto 1294 questionari compilati, pari al 46% del totale dei dipendenti invitati a partecipare. La risposta di quest'anno è stata migliore rispetto al 2021 e siamo soddisfatti di aver raggiunto quasi la metà del personale. Speriamo di ottenere ulteriori miglioramenti nei prossimi anni.

Una parte della People Satisfaction è stata utile per comprendere la conoscenza del personale in merito alla struttura interna della Cooperativa e ai suoi Sistemi di Gestione Integrati. In questa sezione, sono state inoltre inserite delle pillole informative per dare alcune nozioni di base su alcune delle procedure e degli Organismi della Cooperativa ancora poco assimilati (l'OdV, il Comitato Etico, la procedura di Whistleblowing).

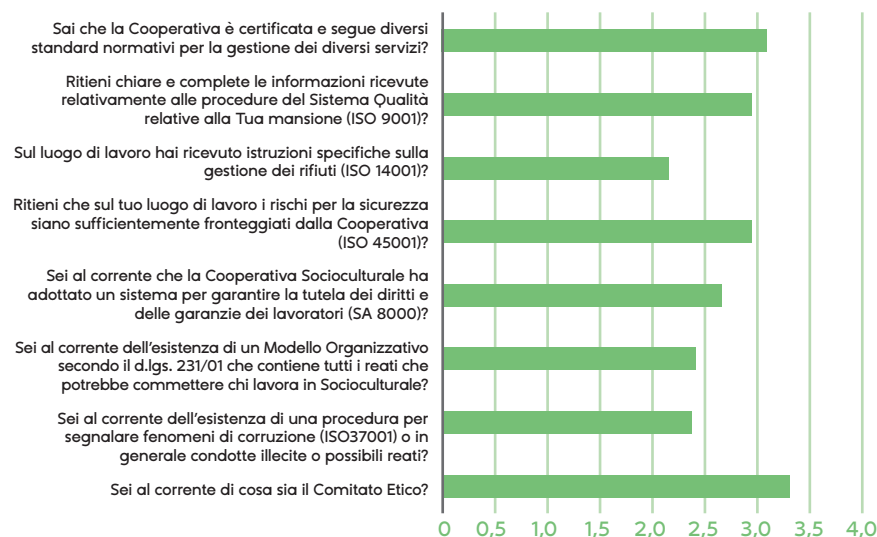
PERCEZIONE DEL LUOGO DI LAVORO



RAPPORTI CON COLLEGGHI E RESPONSABILI



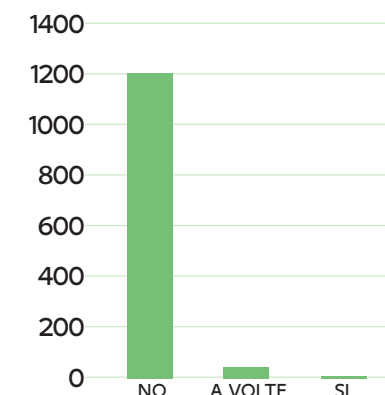
SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATI



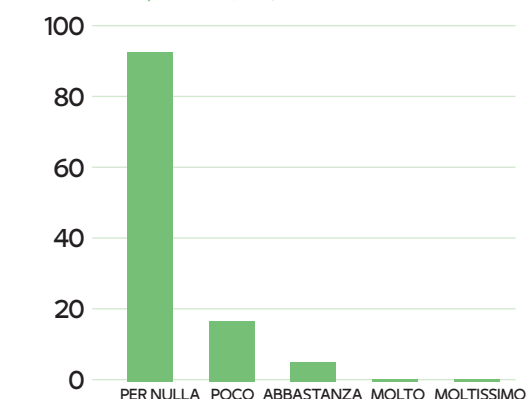
Quest'anno è stata fatta un'indagine sulla discriminazione e la gestione delle maternità/paternità anche in funzione della certificazione "neonata" UNI/PdR 125 per le pari opportunità. Abbiamo chiesto al personale se si sente discriminato sul luogo di lavoro, i risultati sono per la maggior parte negativi ma il Comitato Pari Opportunità rimane attivo per raccogliere eventuali segnalazioni cercando di gestirle nel migliore dei modi. Dal 2024 sarà poi disponibile in Socioculturale, per gli utenti della cassa sanitaria ASIGEA, uno sportello d'ascolto psicologico per il personale che ne avesse necessità.

Inoltre la maggior parte delle neo mamme e neo papà avrebbero piacere a fare della formazione per la gestione dei propri figli, come ad esempio gestione della rabbia/aggresività, gestione del sonno nei bambini 0-3 anni, gestione dei capricci e in ultimo un focus sui primi giorni di scuola. La cooperativa si sta attivando per l'estate del 2024 per proporre dei video corsi da fornire ai neo genitori.

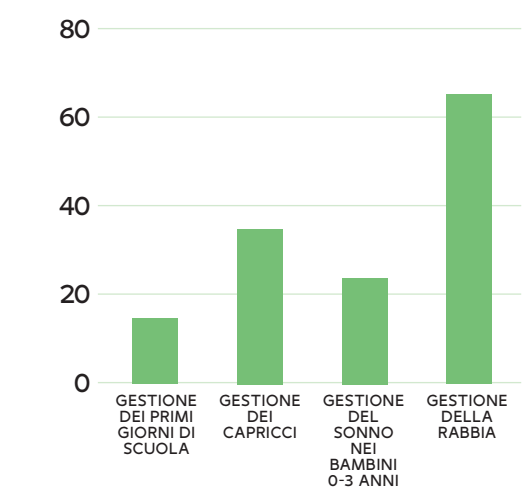
TI SENTI DISCRIMINATO/A PER IL GENERE A LAVORO?



TI SEI SENTITO/A DISCRIMINATO/A DOPO LA MATERNITÀ/PATERNITÀ?



PREFERENZE FORMAZIONE PER NEO-GENITORI



3.4 Formazione

Formazione D.lgs. 81/08



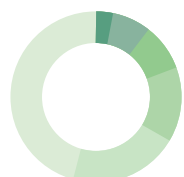
D.LGS 81/08
Formazione generale (uguale per tutti) e formazione specifica (di durata differente in base alla tipologia di mansione)



ANTINCENDIO
(anche in questo caso di durata variabile a seconda della mansione).



PRIMO SOCCORSO AZIENDALE
per aziende di tipo B/C



TIPOLOGIE DI CORSI

Formaz. D.lgs. 81/08	46%
Privacy	22%
Antincendio	14%
Primo soccorso	8%
Sistemi di gestione	7%
HACCP	3%



1536

PERSONE CHE VI HANNO PARTECIPATO



7385

ORE DEDICATE A CORSI SULLA SICUREZZA SUL LAVORO

Oltre alla formazione generale e specifica, al primo soccorso e all'antincendio, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) effettua periodicamente della formazione sulla corretta funzionalità delle centraline antincendio nelle strutture sociosanitarie e sull'utilizzo dei DPI.

Per l'anno 2022 alla voce "ALTRO" sono incluse anche le formazioni in merito al corretto utilizzo dei dispositivi antiallergici negli asili nido, la gestione della movimentazione manuale dei carichi per i servizi domiciliari e le pillole formative sulla gestione delle emergenze e delle centraline antincendio per le strutture sociosanitarie.

Creare dei piccoli focus formativi che vadano ad integrare la formazione obbligatoria è utile per fissare quei concetti importanti sulla sicurezza sul lavoro e sulle emergenze che si ritrovano quotidianamente nella vita lavorativa.

Continua inoltre, la formazione del personale sulla gestione dei dati personali secondo il GDPR 679/2016 e sulla Responsabilità Sociale secondo lo standard SA8000 come previsto da Piano Formativo.

Soddisfazione generale sulla proposta formativa

In generale anche dai dati ricavati dalla People satisfaction, il personale risulta soddisfatto della formazione svolta con la Cooperativa. La People Satisfaction è anche un valido strumento per effettuare un'indagine sul fabbisogno formativo dei diversi servizi.

L'analisi dei fabbisogni formativi è utile all'organizzazione per identificare le esigenze di formazione e sviluppo delle proprie risorse interne e costituisce il primo passo per realizzare interventi formativi di successo. Per il Settore Cultura viene richiesto principalmente un aggiornamento sulla gestione della comunicazione dei social media e in secondo luogo tecniche pratiche per la gestione delle emergenze (soccorso), emerso anche in gran parte per alcune aree del Settore Sociale (integrazione scolastica e domiciliare).

SODDISFAZIONE PER LA PROPOSTA FORMATIVA

Per nulla soddisfatto	5%
Poco soddisfatto	14%
Abbastanza soddisfatto	34%
Molto soddisfatto	46%

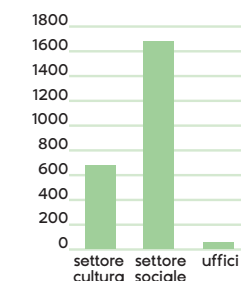


Altra formazione professionale

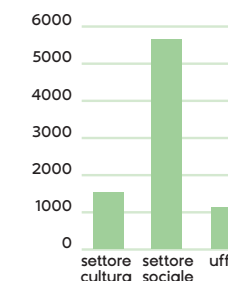
Continua nel 2023 l'impegno di Socioculturale nell'erogare corsi di formazione professionale specifici per i propri dipendenti, anche mediante Convenzioni con alcune Università e Istituti del territorio in cui operiamo

Di seguito il dettaglio della formazione attivata nell'anno 2023.

PERSONALE FORMATO



ORE DI FORMAZIONE



1

CONVENZIONI CON UNIVERSITÀ - ENTI - ISTITUTI

Negli anni sono state siglate diverse convenzioni con Università ed Enti formativi. Attraverso tali convenzioni Socioculturale può inserire come stagisti nei propri servizi gli studenti universitari o i frequentanti i corsi di perfezionamento professionale, molti di questi stage terminano con l'assunzione diretta in Cooperativa. Inoltre, alcune convenzioni hanno previsto tariffe agevolate per i dipendenti di Socioculturale nell'iscrizione a determinati corsi di laurea o professionali.

Sempre nel 2023 Socioculturale ha stipulato convenzioni e collaborazioni anche con Istituti comprensivi statali (citiamo a titolo esemplificativo e non esaustivo l'Istituto Morvillo Falcone di Brindisi) o altri Enti e Fondazioni per lo svolgimento di attività e laboratori con i ragazzi utenti dei servizi di integrazione scolastica o per attività all'interno delle biblioteche gestite dalla Cooperativa stessa.

2

FORMAZIONE SPECIFICA PER ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE E ALLA DISABILITÀ SENSORIALE (REGIONI VENETO, PUGLIA, SICILIA)

Relativamente al piano di formazione per il 2022-23 per gli Assistenti alla comunicazione, educatori e operatori alla disabilità sensoriale di Veneto-Sicilia-Puglia, ricordiamo che la formazione continua ad essere svolta in modalità mista (attraverso ClassZoom/PlatOne) come ormai accade da qualche anno. In Sicilia Socioculturale ha organizzato anche un corso di aggiornamento professionale di 12 ore dedicato alla Comunicazione aumentativa e alternativa (CAA) tenuto dalla dott.ssa Giovanna Grillo, psicologa e psicoterapeuta del comportamento.

È stato inoltre svolto un ciclo di formazione per gli operatori alla disabilità sensoriale del Veneto, specifico sulla disabilità visiva (cecità e ipovisione) in collaborazione con IRIFOR, l'Istituto per la Ricerca la Formazione e la Riabilitazione istituito dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti. Anche questi incontri formativi sono stati previsti in modalità online nella piattaforma formativa ClassZoom.

3

FONDO INTERPROFESSIONALE FONCOOP

L'anno 2023 ha visto concludersi il piano di formazione finanziata attraverso il Conto formativo di Foncoop, il Fondo interprofessionale per la formazione continua nelle società cooperative che era stato avviato a fine 2022. Si ricorre al Fondo Interprofessionale Foncoop per sostenere la formazione specifica dei dipendenti della Cooperativa in diversi ambiti e in entrambi i Settori sociale e culturale. Il Piano ha coinvolto circa 77 lavoratori e soci per un totale complessivo di ore di formazione.

Tra i corsi inseriti nel Piano 2022-23 ricordiamo:

- Corso "esperto nell'utilizzo di griglie di osservazione AbilNova su base ICF-CY"
- Inglese livello B2 per insegnanti dell'asilo nido
- Catalogazione per bibliotecari
- Accessibilità museale (Accoglienza fasce deboli e disabilità)
- Lingua inglese specialistico biblioteche
- Lingua inglese specialistico per ambito museale
- Marketing e social network per promuovere i servizi della Cooperativa
- Controllo di gestione digitale
- Formazione su Manuale e procedure dei Sistemi di Gestione
- Aggiornamenti privacy (DPO)
- La parità di genere (per il mantenimento della Certificazione Uni PdR 125/2022)
- Corsi di informatica (excel/word livello avanzato)

4 CONVEGNI E WEBINAR

Per i servizi del Settore Sociale della Regione Veneto, nel 2023 Socioculturale ha organizzato due convegni rivolti a personale dei servizi di integrazione scolastica, aperti gratuitamente anche ad altri dipendenti della Cooperativa, docenti, famigliari degli utenti seguiti e Assistenti sociali. Entrambi i Convegni hanno ottenuto l'accredito presso il l'Ordine nazionale degli assistenti sociali (CNOAS).

- **“L’assistenza scolastica per l’inclusione nella nuova complessità sociale”**
31 maggio presso il Palazzo della Gran Guardia Piazza Brà, Verona
- **“Raccogliendo le richieste d’aiuto ... Spunti di riflessione sulla gestione della risposta d’aiuto” - Convegno regionale per assistenti sociali ed educatori**
11 maggio presso Mira (VE)
Il convegno gratuito è stato organizzato dalla dott.ssa Linda Tovena Coordinatrice del Settore sociale della Cooperativa, con il patrocinio di CIDP (Centro Italiano Disturbi della Personalità) e ha avuto un buon ritorno in termini di presenze e soddisfazione.

Per i servizi della Regione Puglia, Socioculturale ha organizzato altri due convegni accreditati al CROAS Puglia:

- **“Il progetto di vita indipendente – PRO.VI. Una scommessa per la dignità e l’autonomia della persona con disabilità”**
21 marzo 2023 presso Brindisi
L’incontro, della durata di 4 ore, ha registrato una folta partecipazione anche di famiglie e Associazioni di Famiglie, oltre a operatori del Servizio e del sistema di welfare (circa 130 partecipanti).
- **“Diritto di cittadinanza e presa in carico delle persone con disturbi dello spettro autistico”**
25 maggio presso Martina Franca (TA)
Con circa 120 iscritti, vi hanno partecipato famiglie, operatori e professionisti sociali.



3.5 Qualità dei servizi

La qualità del lavoro svolto da Socioculturale viene direttamente valutata, laddove possibile, dagli utenti e dalle famiglie che usufruiscono dei servizi offerti dalla Cooperativa.

3.5.1 Gli utenti del settore cultura

Per il Settore Cultura le principali utenze riguardano i cittadini di Comuni e Province che usufruiscono delle Biblioteche e dei Musei del territorio.

Il personale della Cooperativa offre loro esperienza e competenza occupandosi di gestire i prestiti dei libri, i laboratori didattici per adulti e bambini, le visite guidate all'interno dei musei e in generale la gestione museale e di accoglienza del pubblico.

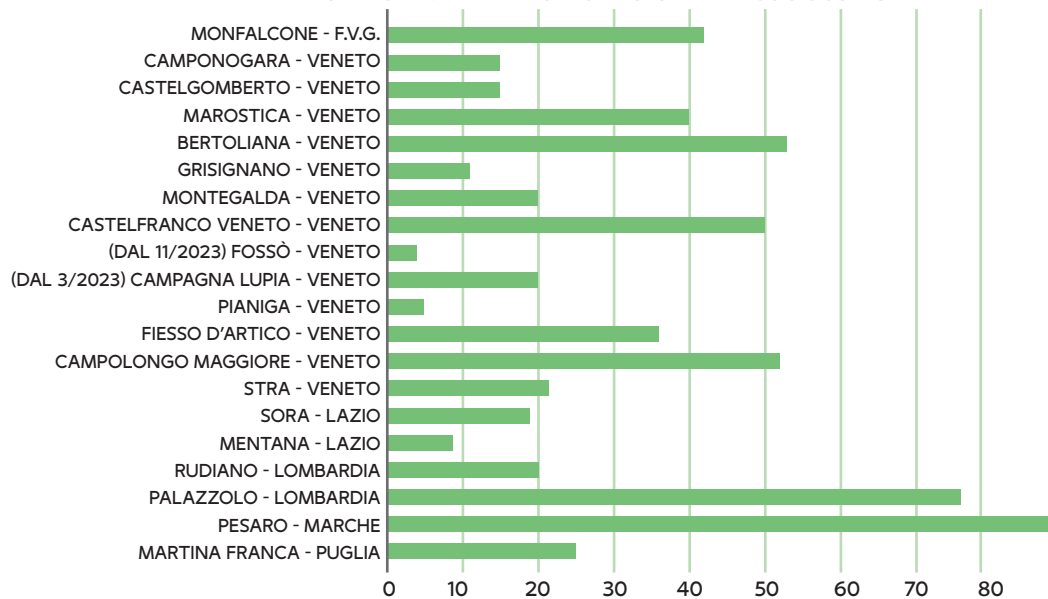
Spesso gli appalti affidati alla Cooperativa, per quanto riguarda questo settore, sono gestiti in collaborazione con altre Cooperative (ad esempio in ATI) e per questo motivo è sempre un po' complesso avere un feedback specifico solo per Socioculturale da parte dell'utenza.



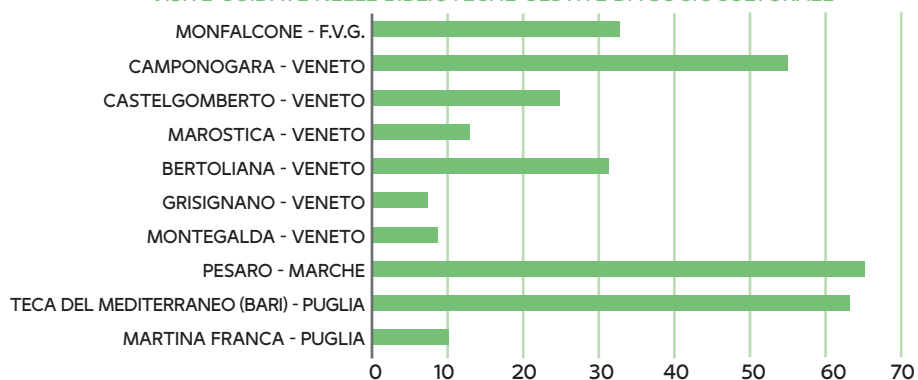
5 CORSI OSS

Anche nel 2023 è continuata la collaborazione tra Socioculturale e Isfid Prisma, l'ente di formazione di Legacoop Veneto. Dal giugno 2022, Isfid Prisma ha organizzato un corso OSS presso la RSA di Mira per formare 25-30 Operatori Socio Sanitari. Il corso si è concluso nel 2023, e le Residenze socio sanitarie di Mira gestite da Socioculturale hanno ospitato i tirocini dei corsisti, con l'obiettivo di assumere il personale formato.

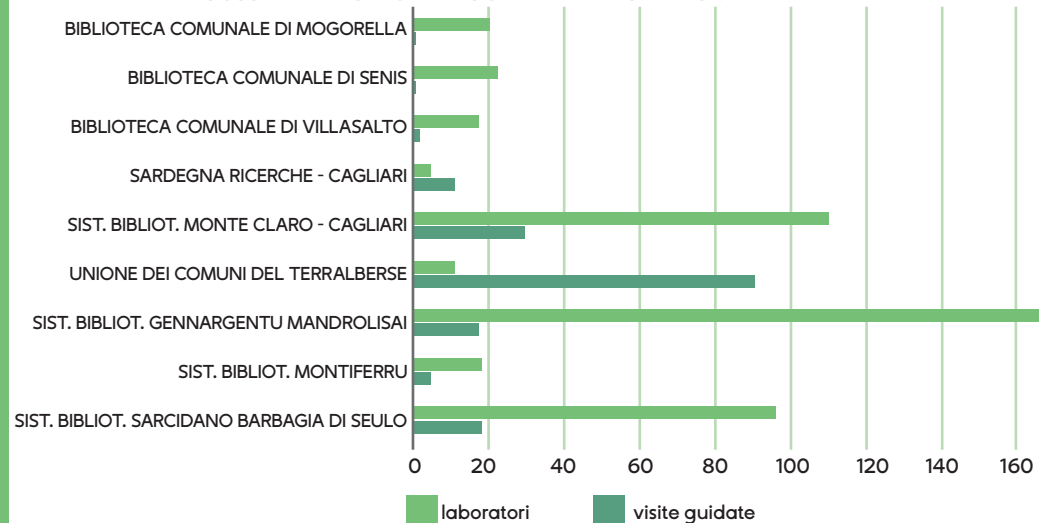
ATTIVITÀ E LABORATORI NELLE BIBLIOTECHE GESTITE DA SOCIOCULTURALE



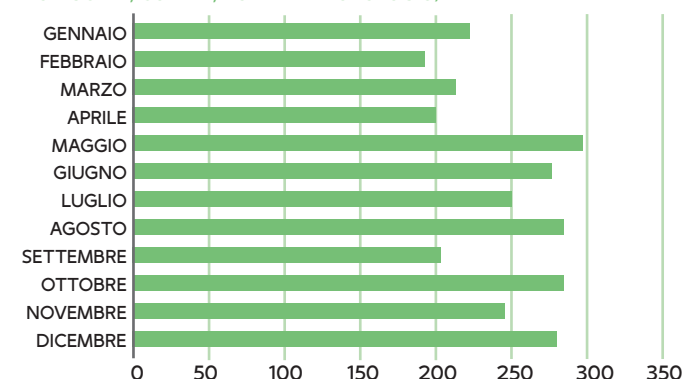
VISITE GUIDATE NELLE BIBLIOTECHE GESTITE DA SOCIOCULTURALE



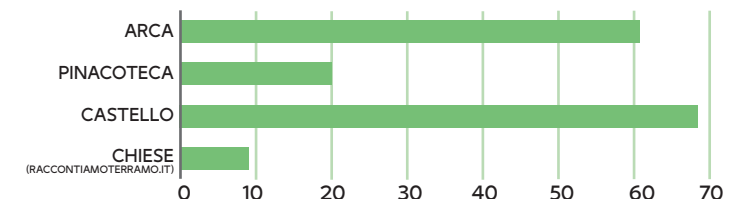
FOCUS: LE BIBLIOTECHE E I SISTEMI DELLA SARDEGNA



VISITE GUIDATE A PALAZZO DUCALE - VENEZIA (PALAZZO DUCALE, CORRER, TORRE DELL'OROLOGIO)



VISITE GUIDATE E ATTIVITÀ AL POLO MUSEALE DI TERAMO



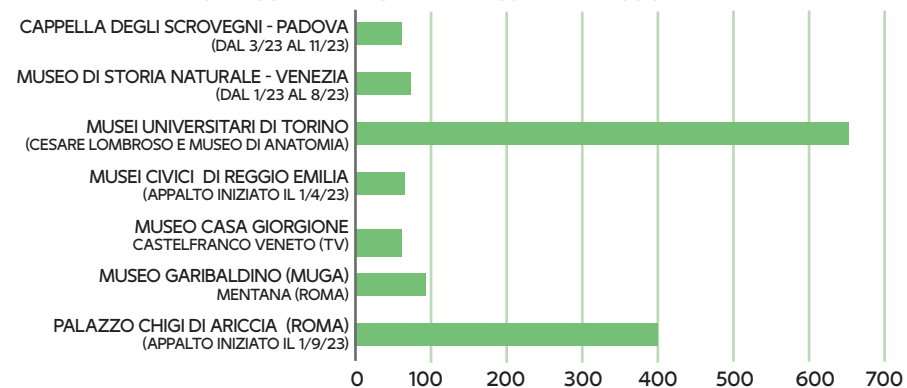
VISITE GUIDATE E ATTIVITÀ CON LE SCUOLE PRESSO IL POLO MUSEALE DI TERAMO

Di queste attività l'86% sono rivolte alle scuole, di ogni ordine e grado. Di seguito il dettaglio dei target che si rivolgono a noi per svolgere attività e laboratori.

Infanzia e primaria 44%
 Secondaria di I° grado 20%
 Secondaria di II° grado 23%
 Adulti 13%



VISITE GUIDATE NEGLI ALTRI MUSEI DELLA COOPERATIVA



Customer satisfaction: settore cultura

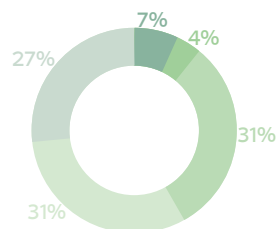
Ogni anno viene richiesto anche agli Enti Committenti di esprimere la propria opinione e soddisfazione in merito ai servizi forniti e gestiti dalla Cooperativa Socioculturale.

Sono rientrati (in modalità telematica) 26 questionari per il settore cultura.

La media della soddisfazione degli Enti Committenti è di 8,7 su un massimo di 10.

LIVELLO SODDISFAZIONE COMPLESSIVO SETTORE CULTURA:

Poco soddisfatto	7%
Abbastanza soddisfatto	4%
Molto soddisfatto	31%
Quasi completamente soddisfatto	31%
Completamente soddisfatto	27%



DETTAGLIO CUSTOMER SATISFACTION

Qualità dei processi amministrativi	8,4
Grado di innovazione dei servizi erogati	8,1
Capacità di risoluzione dei problemi	8,7
Rapporti diretti con i referenti della Cooperativa	9,1
Comportamento del personale	9,1
Competenza del personale	8,9
Rispetto dei tempi e delle scadenze	8,5
Affidabilità del servizio erogato	8,8
Soddisfazione degli obiettivi prefissati	8,7
Rispondenza dei servizi offerti ai requisiti richiesti	8,7

3.5.2 Gli utenti del settore sociale

Per quanto riguarda il Settore Sociale, l'utenza è suddivisa in base all'età (anziani, adolescenti, bambini) e al tipo di attività svolta dal nostro personale (assistenza domiciliare, residenziale, integrazione scolastica). Di seguito sono riportate le tipologie di utenti che hanno usufruito dei servizi della Cooperativa Socioculturale nel 2023:

L'assistenza sociosanitaria ed educativa a domicilio si riferisce ad utenti anziani ma anche ad adulti e minori con patologie varie quali psichiatria, disabilità, dipendenze...

TIPOLOGIA SERVIZIO	NUMERO UTENTI
Assistenza sociosanitaria residenziale	421 utenti in residenze sociosanitarie per anziani (in media nell'anno 2023)
	51 utenti in strutture sociosanitarie per disabili (centro diurno, comunità e rsd)
	24 utenti in comunità minori/mamma-bambino
Assistenza socio educativa	243 utenti (asili nido)
Assistenza riabilitativa	801 utenti
Assistenza sociosanitaria e educativa domiciliare	71 utenti - COLOGNO MONZESE (MI)
	26 utenti - SALZANO (VE)
	12 utenti - CAMPAGNA LUPIA (VE)
	41 utenti - STRA (VE)
	25 utenti - SAONARA (PD)
	47 utenti - SELVAZZANO DENTRO (PD)
	48 utenti - PAESE (TV)
	137 utenti - SAN DONA' DI PIAVE (VE)
	75 utenti - PIANIGA (VE)
	75 utenti - VIGONOVO (VE)
	12 utenti - CAMPOGARA (VE)
	52 utenti - SANTA MARIA DI SALA (VE)
	33 utenti - FIESSO (VE)
187 utenti - SPINEA (VE)	
91 utenti - GENOVA (GE)	
118 utenti - MARCON (VE)	
Integrazione e assistenza scolastica	218 utenti - VERONA (VR)
	54 utenti - ROVIGO (RO)
	188 utenti - VENEZIA (VE)
	128 utenti - TREVISO (TV)
	266 utenti - TARANTO (TA)
	138 utenti - PADOVA (PD)
	545 utenti - PALERMO (PA)
	160 utenti - MESAGNE (BR)
	236 utenti - BRINDISI (BR)
	83 utenti - MARTINA FRANCA (TA)
	37 utenti - BELLUNO (BL)
	123 utenti - AGRIGENTO (AG)
	116 utenti - CALTANISSETTA (CT)
	342 utenti - LECCE (LE)
137 utenti - NARDÒ (LE)	

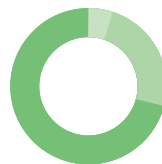
IL CENTRO REDULCO - GENOVA

Sono stati distribuiti questionari a 430 familiari di utenti in carico riabilitativo, dei quali 221 sono stati restituiti, rappresentando il 51% del campione analizzato. I risultati mostrano un livello di soddisfazione complessivo positivo, con una media superiore all'80%. Il giudizio sullo stile di lavoro degli operatori è elevato e il gradimento espresso nelle conclusioni generali rimane altrettanto alto.

L'ultimo quesito è significativo per identificare che i requisiti dell'utenza, espressi ed inespresi, si concretizzano in aspettative collocate su valori elevati, cosa per cui risulta necessario a livello di sistema la ricerca costante di un miglioramento, sia da parte della dirigenza che del personale tutto.

GLI OPERATORI HANNO ATTIVATO CON IL SUO BAMBINO UN RAPPORTO COSTRUTTIVO?

Per niente soddisfatto	0%
Parzialmente soddisfatto	5%
Pienamente soddisfatto	33%
Moltissimo soddisfatto	62%



GIUDICA POSITIVAMENTE LA SUA ESPERIENZA INTERNA AL SERVIZIO NELL'ULTIMO ANNO?

Per niente soddisfatto	1%
Parzialmente soddisfatto	12%
Pienamente soddisfatto	46%
Moltissimo soddisfatto	41%



LE SUE ASPETTATIVE SUL SERVIZIO SONO STATE SODDISFATTE?

Per niente soddisfatto	1%
Parzialmente soddisfatto	15%
Pienamente soddisfatto	47%
Moltissimo soddisfatto	37%



HA POTUTO MATURARE FIDUCIA E CREDIBILITÀ NELLE AZIONI SVILUPPATE DAL CENTRO REDULCO?

Per niente soddisfatto	0,6%
Parzialmente soddisfatto	12%
Pienamente soddisfatto	43,4%
Moltissimo soddisfatto	44%



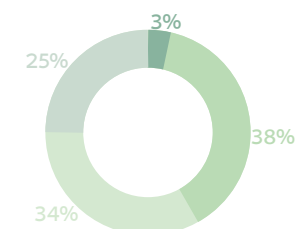
Customer satisfaction: settore sociale

Per valutare la soddisfazione degli Enti Committenti del Settore Sociale sono rientrati (in modalità telematica) 32 questionari.

La soddisfazione degli Enti Committenti per il Settore Sociale, risulta essere in media 8,8 su un massimo di 10.

LIVELLO SODDISFAZIONE COMPLESSIVO SETTORE SOCIALE:

Soddisfatto	3%
Molto soddisfatto	38%
Quasi completamente soddisfatto	34%
Completamente soddisfatto	25%



DETTAGLIO CUSTOMER SATISFACTION

Qualità dei processi amministrativi	8,5
Grado di innovazione dei servizi erogati	8,4
Capacità di risoluzione dei problemi	9,0
Rapporti diretti con i referenti della Cooperativa	9,1
Comportamento del personale	9,1
Competenza del personale	8,9
Rispetto dei tempi e delle scadenze	8,5
Affidabilità del servizio erogato	9,0
Soddisfazione degli obiettivi prefissati	8,8
Rispondenza dei servizi offerti ai requisiti richiesti	8,9

3.6 Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La crescita dell'occupazione del 2023 rispetto all'anno precedente non è stata troppo forte, nonostante ciò il turnover di personale è stato intenso nel corso dell'anno.

In generale possiamo ritenere che **Socioculturale genera un impatto positivo sull'occupazione dei territori in cui opera. Permane anche nel 2023 la difficoltà a reperire personale in generale per tutti i settori e servizi**, dalle figure impiegatizie a quelle socio-assistenziali e sanitarie.

A fronte di tali difficoltà Socioculturale si è dovuta affidare ai portali online per la ricerca di personale oltre che alle agenzie per il lavoro alle quali sono state affidate le ricerche più urgenti.

Rapporto con la collettività

Anche nel 2023 Socioculturale ha dato il suo contributo, mediante attività di promozione e valorizzazione culturale e sociale, per la realizzazione di progetti territoriali, che esulino dall'attività caratteristica ma che sono comunque legati ai settori sociale ed educativo culturale.

I principali contributi vengono erogati attraverso:



1 EROGAZIONI LIBERALI

La somma delle erogazioni liberali viene definita annualmente dall'Assemblea ordinaria dei Soci, sulla base delle richieste pervenute nel corso dei primi mesi di ciascun anno all'Ufficio presidenza della Cooperativa.

In quanto forma di mutualità esterna, le erogazioni liberali rivestono una notevole importanza per la mission di Socioculturale.

Nell'Assemblea dei soci di luglio 2023 era stata destinata la somma di € 20.000 alle erogazioni liberali, valore che è stata poi rettificato con l'Assemblea di dicembre dello stesso anno ed è aumentato ad € 50.000 in quanto Socioculturale ha effettuato una donazione di € 31.500 a favore di due associazioni del territorio con le quali collabora per l'acquisto di due pulmini attrezzati per il trasporto di anziani e disabili.

Tra le altre realtà e associazioni che hanno beneficiato di un'erogazione liberale da parte della Cooperativa citiamo:

- **Scuola Grande dei Carmini di Venezia;**
- **Associazione Trifoglio Rosa di Mestre (VE)** che svolge attività con gli anziani della RSA di Mira
- **Svariate Associazioni di promozione sociale, Fondazioni e Organizzazioni di Volontariato** – tutte afferenti al mondo del Terzo Settore – alle quali Socioculturale ha concesso un contributo sotto forma di erogazione liberale sulla base della territorialità delle stesse (operano infatti in territori dove anche Socioculturale offre i propri servizi) e del target di riferimento.

Ricordiamo che tutte le erogazioni liberali rappresentano una forma di mutualità esterna per la Cooperativa stessa..

2 SPONSORIZZAZIONI

Accanto alle erogazioni liberali vi sono poi le sponsorizzazioni, attraverso le quali Socioculturale dimostra sostegno e attaccamento ai territori di riferimento. Ricordiamo che mentre le erogazioni liberali vengono elargite senza alcun ritorno, le sponsorizzazioni presuppongono solitamente un riconoscimento per la Cooperativa che si concretizza nell'inserimento del logo o dei ringraziamenti all'interno delle locandine pubblicitarie degli eventi. Nel 2023 ricordiamo la sponsorizzazione a favore della Compagnia d'arte "Alpha ZTL" per l'organizzazione del Festival "Brindisi Performing Arts" (progetti che vedono la danza e altre forme d'arte svilupparsi attraverso argomentazioni legate a tematiche sociali come la violenza sulla donna, detenzione, sordità, immigrazione, disabilità, isolamento), visto il radicamento della Cooperativa nel territorio brindisino, o ancora il sostegno alla Pro Loco di Mira (VE) per l'organizzazione di una serie di eventi culturali sul territorio della sede legale della Cooperativa.

3 FONDO DI SOLIDARIETÀ

Vi sono infine i contributi economici prelevati dal Fondo di Solidarietà in favore di alcuni colleghi per far fronte ad ingenti spese mediche e difficoltà economiche e a sostegno di cause di particolare gravità ed eccezionalità a rilevanza locale.

► SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

In merito alla collaborazione avviata nel 2021 con l'Associazione "Il Portico" di Dolo (VE), ente capofila del **Progetto di Servizio Civile Universale "All inclusive: la cultura per includere e generare comunità"**, comunichiamo che ad agosto 2023 si è conclusa l'attività della volontaria che ha svolto prevalentemente in RSA a Mira. Complessivamente, nonostante alcune difficoltà iniziali riscontrate, possiamo definire l'esperienza del Servizio Civile positiva per la struttura e gli ospiti

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Prosegue per il 2023 la **co-progettazione** della Cooperativa con il Comune di Vigonovo (VE) e ULSS 3 all'interno del progetto "**Semino e Raccolgo**", nato nell'ambito del "Dopo di Noi". Ricordiamo che si tratta di un progetto di inclusione sociale rivolto ad adulti con disabilità grave che nasce da una sinergia tra pubblico (Comune di Vigonovo – VE e Ulss 3 Serenissima), privato (familiari degli utenti, associazioni di volontariato) e Terzo settore (Cooperativa Socioculturale).

Altre co-progettazioni: Progetto P.O.TE.RE – Chioggia (VE)

Tra le forme di co-progettazione, segnaliamo anche il Progetto P.O.TE.RE, per l'attuazione della sperimentazione per l'accompagnamento all'inclusione e all'occupabilità delle persone con disabilità, che ha preso avvio nel 2021 e si concluderà a giugno 2024.

Si tratta di un'attività di coprogettazione promossa dall'**ULSS 3** con capofila la cooperativa "**Titoli Minori**" di **Chioggia (VE)** a cui hanno aderito le seguenti realtà:

- **Socioculturale**
- **Aclicoop (Mirano – VE)**
- **SCS Egolabor (Chioggia - VE)**
- **Società Agricola "Casa di Anna" (Mestre - VE)**

Le attività vengono svolte contestualmente al gruppo di "Semino e Raccolgo" (di cui sopra) e tra i beneficiari del progetto vi sono ragazzi con fragilità, appena usciti dal circuito scolastico che hanno bisogno di sviluppare delle autonomie per un accompagnamento all'occupabilità.

Impatti ambientali

Tutti i servizi di Socioculturale oltre ad avere un impatto economico e sociale, impattano anche sull'ambiente circostante.

L'impatto della Cooperativa viene valutato tramite la gestione di tutte le attività che comportano una possibile alterazione dell'ambiente come ad esempio la corretta gestione delle manutenzioni, le auto aziendali, i prodotti di pulizia e i rifiuti (urbani per la maggior parte dei servizi e speciali pericolosi per le residenze sociosanitarie).

Per monitorare gli impatti della Cooperativa sull'ambiente ogni anno viene aggiornata l'Analisi Ambientale (secondo la norma UNI EN ISO 14001 e la linea guida UNI ISO 14004) effettuata proprio allo scopo di acquisire una conoscenza completa, approfondita e documentata degli aspetti ambientali correlati alle nostre attività e ai nostri servizi nonché per fissare gli obiettivi di miglioramento per il nuovo anno in base ad una valutazione degli impatti ambientali più significativi.

Gli aspetti ambientali dei fornitori sono, per quanto possibile, controllati tramite colloquio conoscitivo iniziale (per i nuovi fornitori) e successiva somministrazione del questionario di valutazione. Nel questionario sono valutati gli aspetti inerenti ai sistemi di gestione certificati della Cooperativa. Per quanto riguarda il Sistema di Gestione Ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001 vengono indagati aspetti quali la gestione del rifiuto, la politica ambientale, gli impatti del fornitore sull'ambiente esterno e la presenza di eventuali certificazioni per l'ambiente. Annualmente viene inoltre effettuato un audit di seconda parte a campione per un fornitore per il quale è necessario un approfondimento o semplicemente un fornitore che risulta "critico" (maggiormente utilizzato) per la Cooperativa.



ASPETTI AMBIENTALI DIRETTI

ACQUA

Il maggior consumo di acqua della Cooperativa viene effettuato presso le Residenze Sociosanitarie per l'igiene degli ospiti. Sono comunque svolte attività di rilevazione e controllo dei consumi d'acqua per monitorarne l'andamento e lo scostamento annuale.

ENERGIA ELETTRICA

Socioculturale utilizza l'energia elettrica per il funzionamento delle apparecchiature d'ufficio (stampanti, computer...) e per l'illuminazione del posto di lavoro.

CARTA

Viene utilizzata principalmente carta riciclata in formato A3 e A4 per stampe e fotocopie e materiali stampati da tipografie. La maggior parte dei fornitori scelti sono certificati ISO14001. I quantitativi si riferiscono alla carta acquistata per svolgere l'attività d'ufficio, di promozione e pubblicazione di materiali informativi dei servizi.

COMBUSTIBILI

L'aspetto ambientale relativo all'utilizzo di combustibili è collegato al fabbisogno di metano per l'impianto di riscaldamento. Nella sede operativa di Mira (VE) il riscaldamento è ottenuto invece tramite utilizzo del sistema a pompe di calore. Sono utilizzati invece gasolio e benzina per alimentare le auto aziendali per l' Assistenza Domiciliare.

Per l'anno 2024 Socioculturale si sta muovendo per implementare un **REPORT DI SOSTENIBILITÀ**.

Nonostante l'obbligo di rendicontazione sia previsto per il 2026, è iniziato comunque il percorso sulla sostenibilità, con l'**obiettivo di porre la base per la creazione di un report sempre più attendibile e completo e ottenere un vantaggio competitivo sugli altri competitor nelle gare d'appalto**, oltre ad essere in grado di rispondere alle richieste degli istituti di credito e degli investitori.

La redazione del documento permetterà a Socioculturale di valutare in maniera più approfondita gli impatti ambientali diretti e indiretti della Cooperativa, le emissioni di GHG (Greenhouse Gas – gas effetto serra) e il consumo responsabile delle risorse.



Situazione economica
e finanziaria

04

Sostenibilità ambientale

Ovvero la condizione che consente al processo di sfruttamento delle risorse naturali, finalizzato allo sviluppo tecnologico o al sostentamento dell'essere umano, di diventare meno impattante sull'ambiente permettendo la coesistenza anche alle generazioni future.

Senza la realizzazione di piani di sostenibilità ambientale globalmente condivisi e con obiettivi mirati pluriennali, presto il genere umano dovrà fare i conti con le conseguenze più catastrofiche del suo costante sfruttamento delle risorse ambientali.



Il fulcro della sostenibilità è l'ambiente. Questo comprende la conservazione delle risorse naturali, la biodiversità e la riduzione dell'impatto ambientale delle attività umane. Tale componente si focalizza sulla gestione responsabile delle risorse naturali, sulla transizione verso fonti di energia rinnovabile e sulla riduzione dell'inquinamento e delle emissioni di gas serra.

4.1 Dati contabili esercizio 2023

L'esercizio chiuso al 31 Dicembre 2023 ha fatto registrare un valore della produzione nettamente superiore a quello del 2022, pari ad € 60.624.872 mentre la Cooperativa ha chiuso l'esercizio con un utile netto di € 2.493.351.

Questi valori dimostrano chiaramente il percorso di crescita di Socioculturale la quale ha saputo valorizzare i propri servizi in positivo garantendone un ottimo sviluppo.

4.2 Il Valore Aggiunto: determinazione e riparto

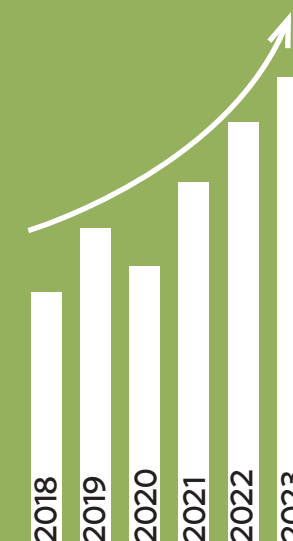
Il valore aggiunto è un dato che si ricava da una particolare riclassificazione del conto economico del Bilancio ed esprime la ricchezza creata dalla Cooperativa attraverso lo svolgimento della propria attività e come la stessa è stata poi distribuita tra i vari interlocutori quali ad esempio dipendenti, collaboratori, istituti bancari, ecc.

Per Socioculturale il valore aggiunto è dato dalla differenza tra i ricavi della produzione (composti principalmente da fatturati per i servizi erogati a favore della Pubblica amministrazione) ed i costi intermedi della produzione (costi per acquisti di materiali di consumo, costi per servizi, costi per godimento di beni di terzi, ecc.) e i componenti accessori e straordinari. Nel 2023 Socioculturale ha realizzato un **valore aggiunto pari a € 51.084.215,82**.

La tabella riportata di seguito, ne illustra la composizione.

FATTURATO ANNUO

2013	€ 18.139.185,00
2014	€ 19.035.449,00
2015	€ 19.375.340,00
2016	€ 20.443.469,00
2017	€ 24.650.523,00
2018	€ 33.463.371,00
2019	€ 41.972.087,00
2020	€ 36.803.360,00
2021	€ 47.945.193,00
2022	€ 56.346.278,00
2023	€ 60.624.872,00



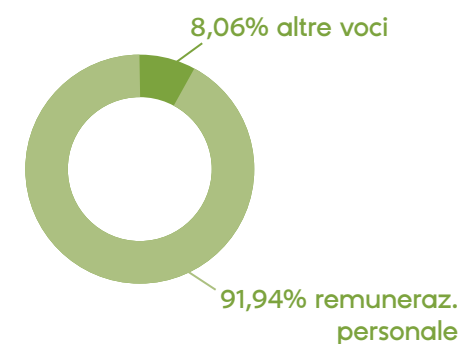
VALORE AGGIUNTO GLOBALE	ESERCIZI (val./arr.)		
	2023	2022	2021
A) Valore della produzione			
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	59.977.181,41	55.708.325,75	47.382.457,76
- rettifiche di ricavo			
2. Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti (e merci)	25.069,87	29.909,02	70.674,22
3. Variazione dei lavori in corso su ordinazione			
4. Altri ricavi di proventi	493.001,01	568.725,60	412.217,43
Ricavi della produzione tipica	60.495.252,29	56.306.960,37	47.865.349,41
5. Ricavi per produzioni atipiche (produzioni in economia)			
B) Costi intermedi della produzione			
6. Consumi di materie prime			
Consumi di materie sussidiarie			
Consumi di materie di consumo	288.594,86	331.877,08	352.177,13
Costi di acquisto di merci (o Costo delle merci vendute quali libri e merchandising)			
7. Costi per servizi *	7.637.517,71	7.763.956,08	7.183.964,60
8. Costi per godimento di beni di terzi	1.082.291,30	1.091.289,66	1.051.172,09
9. Accantonamenti per rischi			
10. Altri accantonamenti	799.367,08	296.123,32	495.606,51
11. Oneri diversi di gestione	44.905,60	42.489,37	26.179,79
Totale costi	9.852.676,55	9.525.735,51	9.109.100,12
Valore aggiunto caratteristico lordo	50.642.575,74	46.781.224,86	38.756.249,29
C) Componenti accessori e straordinari			
12. +/- Saldo gestione accessoria	79.621,54	-22.597,31	-32.146,97
Ricavi accessori (Interessi bancari)	107.188,54	14.359,69	6.928,03
- Costi accessori	27.567,00	36.957,00	39.075,00
13. +/- Saldo componenti straordinari	362.018,24	261.043,27	281.365,71
Ricavi straordinari (Sopr. Attive)	396.431,76	274.976,43	303.531,28
- Costi straordinari	34.413,52	13.933,16	22.165,57
Valore aggiunto globale lordo	51.084.215,52	47.019.670,82	39.005.468,03
- Ammortamenti della gestione per gruppi omogenei di beni			
Valore aggiunto globale netto	51.084.215,52	47.019.670,82	39.005.468,03

*= comprensivo di spese di assicurazione e spese di rappresentanza

Nella tabella che segue viene riportata la ripartizione del valore aggiunto tra i vari interlocutori.

DISTRIBUZIONE VALORE AGGIUNTO	ESERCIZI (VAL./%)		
	2023	2022	2021
A - Remunerazione del personale	46.968.450,32	43.670.064,80	36.013.760,59
Personale non dipendente	1.524.847,01	1.259.990,13	708.732,48
Personale dipendente			
a) remunerazioni dirette	38.389.003,52	35.867.233,71	30.206.292,45
b) remunerazioni indirette	7.054.599,79	6.542.840,96	5.098.735,66
c) quote di riparto del reddito			
B - Remunerazione della Pubblica Amministr.	794.715,38	757.422,98	648.162,58
Imposte dirette	683.417,78	639.065,88	549.653,21
Imposte indirette	111.297,60	118.357,10	98.509,37
- sovvenzioni in c/esercizio			
C - Remunerazione del capitale di credito	338.038,70	148.541,63	137.909,53
Oneri per capitali a breve termine	51.098,98	48.041,06	41.192,00
Oneri per capitali a lungo termine	286.939,72	100.500,57	96.717,53
D - Remunerazione dei soci	15.394,97	20.274,64	4.767,44
Omaggi e attività sociali	15.394,97	20.274,64	4.767,44
E - Remunerazione dell'azienda	2.785.295,47	2.276.188,90	1.963.644,48
Accantonamenti a riserve	2.393.930,67	1.862.412,40	1.528.953,38
(Ammortamenti)	391.364,80	413.776,50	434.691,10
F - Liberalità esterne	61.120,00	48.222,49	148.570,00
G - Movimento Cooperativo	121.200,68	98.955,38	88.653,41
Valore aggiunto globale netto	51.084.215,52	47.019.670,82	39.005.468,03

La ripartizione mostra che la maggior parte del valore aggiunto (il 92% pari a € 46.968.450,32) è destinato al personale, mentre il restante (8 % pari ad € 4.115.765,20) è ripartito tra le spese per tasse/imposte dell'Amministrazione pubblica, remunerazione del capitale di credito, dei soci e dell'azienda, oltre che liberalità esterne e per finanziare il movimento Cooperativo



A - REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

Il 92% di valore aggiunto pari a € 46.968.450,32 viene **percepito dal personale dipendente e collaboratore della Cooperativa**, tale importo comprende sia le remunerazioni dirette quali retribuzioni, trattamento di fine rapporto ecc... che le remunerazioni indirette quali ad esempio gli oneri sociali versati ma anche lo stesso vestiario dato al personale per svolgere il proprio servizio, le auto aziendali utilizzate in ambito dell'assistenza domiciliare, ecc.

B - PUBBLICA AMMINISTRAZIONE per il pagamento delle imposte dirette e indirette (IVA, IRAP, ecc...);

C - CAPITALE DI CREDITO per il pagamento degli interessi passivi per i finanziamenti ricevuti;

D - SOCI per eventuali omaggi erogati e le attività sociali;

E - AZIENDA in quanto l'utile è stato destinato per € 748.005,00 alla riserva legale indivisibile e per € 1.642.978,00 alla riserva straordinaria indivisibile;

F - LIBERALITÀ ESTERNE ossia a favore di associazioni ed Enti per le erogazioni liberali a sostegno di progetti sociali;

G - MOVIMENTO COOPERATIVO in quanto Socioculturale aderisce all'associazione di categoria Legacoop versando alla stessa una quota annua di contributi.



Situazione gare e appalti

05

La cultura è una componente vitale della sostenibilità:

l'identità, le tradizioni, la creatività e il patrimonio culturale possono contribuire alla resilienza delle comunità e alla promozione di pratiche sostenibili radicate nel rispetto dell'ambiente e delle persone.



La sostenibilità alimentare invece, fonda le sue radici su due principi:

Adeguamento alla domanda
ovvero limitare le produzioni a quanto effettivamente richiesto dal mercato per evitare sprechi e sovrapproduzioni (prevedendo anche l'educazione alimentare dei consumatori).

Adeguamento dell'offerta
che è di base il solo modo per non compromettere l'integrità del biosistema di cui l'essere umano fa parte.

Altri tipi di sostenibilità

5.1 Istanze presentate

I dati conseguiti nel 2023 in merito alla partecipazione di Socioculturale alle procedure di gara, registrano una leggera ripresa rispetto ai dati delle annualità precedenti.

In generale, nel corso del 2023 Socioculturale, per la partecipazione alle gare d'appalto, ha presentato 160 istanze (intendendo con tale termine sia manifestazioni di interesse e sia offerte), così suddivise



SETTORE CULTURA

41 gare vinte
8 servizi nuovi
22 gare perse
35 manifestazioni di interesse
98 ISTANZE



SETTORE SOCIALE

25 gare vinte
4 servizi nuovi
20 gare perse
15 manifestazioni di interesse
2 in attesa di risultato
62 ISTANZE

Il valore complessivo delle procedure oggetto di partecipazione per entrambi i settori è passato da 156 nel 2022 a 160 nel 2023 con una ripresa rispetto all'anno precedente, ma non ancora a livello degli anni precedenti.

In termini assoluti sia il settore sociale e sia quello culturale hanno registrato un numero di gare aggiudicate inferiore rispetto all'anno precedente, anche se la percentuale di successo si attesta comunque superiore al 50% è sensibilmente aumentata: **nei due settori viene aggiudicata almeno una gara su due alla quale si partecipa.**

Domande

ANNI	2021	2022	2023
SETT. SOCIALE	17	17	15
SETT. CULTURA	49	45	35
TOTALE	66	62	50

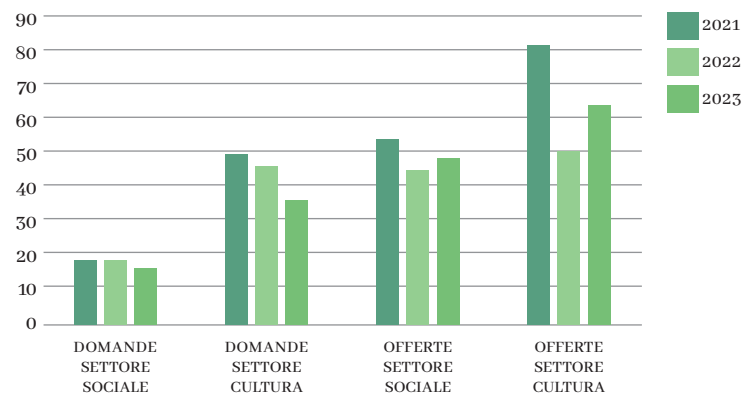
Offerte

ANNI	2021	2022	2023
SETT. SOCIALE	53	44	47
SETT. CULTURA	81	50	63
TOTALE	134	99	118

Totale

ANNI	2021	2022	2023
SETT. SOCIALE	70	61	62
SETT. CULTURA	30	95	98
TOTALE	200	156	160

RAPPORTO TRIENNALE ISTANZE PRESENTATE



5.2 Appalti in essere e nuove acquisizioni

A lato riportiamo i dati conseguiti dai due settori, evidenziando il rapporto tra le offerte presentate (gare e manifestazioni d'interesse) e gli appalti vinti.

In totale ci sono 9 nuove acquisizioni, oltre a riconferme di servizi che abbiamo già gestito.

Complessivamente si evidenziano 4 nuove acquisizioni per il settore sociale e 5 per il settore cultura.

Sett. Sociale

ANNI	2021	2022	2023
OFFERTE PRESENTATE	53	44	47
APPALTI VINTI	27	30	25
RAPPORTO	51%	68,2%	53,2%

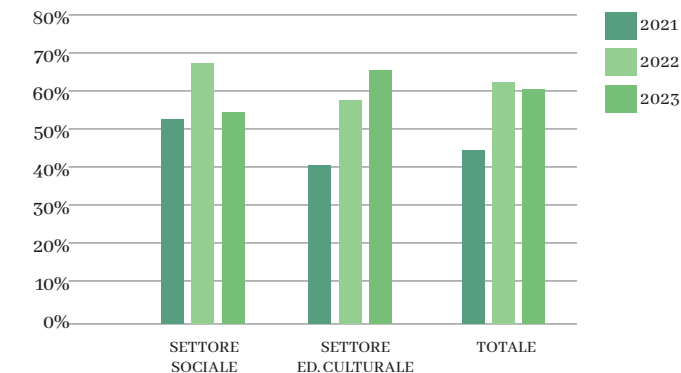
Sett. Cultura

ANNI	2021	2022	2023
OFFERTE PRESENTATE	81	50	63
APPALTI VINTI	32	29	41
RAPPORTO	39,5%	58%	65%

Totale

ANNI	2021	2022	2023
OFFERTE PRESENTATE	134	94	110
APPALTI VINTI	59	59	66
RAPPORTO	44%	62,7%	60%

PERCENTUALE DEGLI APPALTI AGGIUDICATI



Nuove acquisizioni

SETTORE CULTURA

- Servizi di accoglienza presso Palazzo Chigi di Ariccia (RM)
- Servizi museali presso Casa del Conte Verde di Rivoli (TO)
- Servizi museali presso i musei civici di Reggio Emilia (RE)
- Gestione delle biblioteche della provincia di Venezia di Noventa di Piave, Fossò, Campagna Lupia e Portogruaro; oltre alle biblioteche di Tiggiano (LE) ed Aquileia (UD),
- Gestione dei servizi di accoglienza presso il Complesso Monumentale della Pilotta di Parma, servizio affidatoci dal Ministero della Cultura.

SETTORE SOCIALE

- Appalto dei servizi amministrativi presso Azienda ULSS 1 Dolomiti, Provincia di Belluno.
- Servizio di assistenza domiciliare di Marcon (VE)
- Coprogettazione Regione Liguria per interventi in materia di autismo
- Ambito di Putignano (BA), servizio sperimentale per l'autismo

Accreditamenti

Continua soprattutto nella Regione Sicilia, l'affidamento dei servizi sociali ed educativi mediante un sistema di accreditamento, che Socioculturale nel corso del 2023 ha confermato e ampliato soprattutto nell'ambito della Provincia di Agrigento, della Provincia di Caltanissetta e nell'area della Città Metropolitana di Palermo.



Nuove aggiudicazioni di servizi già gestiti da Socioculturale

SETTORE CULTURA

- Importante riconferma dei servizi museali presso **FONDAZIONE MUSEI CIVICI DI VENEZIA**
- Rinnovo dell'appalto dei servizi museali presso **FONDAZIONE BRESCIA MUSEI**
- Rinnovo della concessione dei servizi museali e turistici presso il Comune di Fontanellato (PR);
- Rinnovo dei servizi museali presso i Civici Musei di Torino: Polo del '900, Museo della Montagna, Museo del Risorgimento e presso il polo universitario di Torino il Palazzo degli Istituti Anatomici;
- Rinnovo dell'appalto dei servizi bibliotecari, museali ed archivistici resi per il Comune di Chioggia (VE)
- Per il Comune di Venezia, rinnovato il contratto per la gestione del servizio Bibliobus nonché per la gestione dei servizi bibliotecari presso la Rete Biblioteche VEZ
- Confermata anche la gestione delle biblioteche vicentine di Grisignano di Zocco e Montebelluna (VI)
- Vinta anche la nuova gara per la gestione dei **servizi bibliotecari della Città Metropolitana di Cagliari**, ormai storica acquisizione di Socioculturale, che gestisce il servizio dal 2015
- Rinnovata la convenzione per i servizi museali presso Scuola Grande Arciconfraternita dei Carmini di Venezia
- Rinnovati i servizi bibliotecari e museali presso il Comune di Mentana (RM)

SETTORE SOCIALE

- Su determinazione di AZIENDA ZERO, rinnovati i contratti per il servizio di assistenza specialistica rivolta ad alunni disabili sensoriali presso 7 ULSS della Regione Veneto: ULSS 1 Dolomiti (BL), ULSS 2 Marca Trevigiana (TV), ULSS 3 Serenissima (VE), ULSS 5 Polesana (RO), ULSS 6 Euganea (PD), ULSS 8 Berica (VI), ULSS 9 Scaligera (VR).
- Aggiudicato nuovamente l'appalto per la gestione in rete del servizio "Dopo di noi" per Azienda ULSS 3 Serenissima (VE);
- Aggiudicate nuovamente le gestioni degli asili nido di Noventa Padovana (PD) e del Comune di Venezia (Tiepolo e San Pietro in Volta), e rinnovato per ulteriori 6 anni anche asilo nido di Fiesse d'Artico (VE).
- Aggiudicate nuovamente anche importanti servizi di integrazione scolastica nella Regione Puglia: Provincia di Lecce, Ambito BR4 Mesagne e Provincia di Taranto; rinnovato anche il contratto per Martina Franca (TA)
- Aggiudicate anche le nuove gare dei servizi di assistenza domiciliare nella provincia di Venezia presso Stra, Pianiga, San Donà di Piave e nel trevigiano per il Comune di Paese; confermata l'educativa domiciliare di Campagna Lupia (VE)
- Rinnovato l'appalto per la gestione del servizio infermieristico e altri servizi complementari presso alcuni nuclei della Residenza Riviera del Brenta di Dolo (VE)

5.3 Appalti conclusi

Non possono non essere citati anche i servizi che si sono conclusi, a seguito di mancata vittoria nell'ambito delle nuove gare d'appalto.

Il settore sociale registra una sola perdita in merito ad appalti già gestiti dalla Società: l'appalto dei servizi di assistenza domiciliare e supporto alle nuove fragilità del Comuni di Spinea (VE).

Il settore educativo-culturale ha invece dovuto rinunciare ad alcuni appalti: 1 in Sardegna abbiamo perso un importante sistema bibliotecario, quello di Sarcidano Barbagia di Seulo (CA); si sono conclusi anche i servizi bibliotecari presso Montespertoli (FI) e Concordia Sagittaria (VE). Molti servizi sono terminati anche per applicazione del principio di rotazione applicato dagli Enti appaltanti.

5.4 Collaborazioni con Cooperative e Consorzi

Continuano le collaborazioni con la partecipazione a procedure di gara con il Consorzio Nazionale Servizi o in forma di raggruppamento con i partner storici: Cooperativa Culture (VE), Codess (PD), Cooperativa Lavoro e Progresso 93 (BR), Ar/s Archeosistemi e Coop. Parmigianino, Coop. PG Frassati e La Nuova Cooperativa di Torino; si aprono anche collaborazioni con nuovi partner, tra i quali segnaliamo Cooperativa C.S.S.A (VE).

Sistemi di gestione e
certificazioni

06



Sostenibile, sì ma quanto?

Grazie a degli indicatori e dei report di sostenibilità è possibile misurare la sostenibilità di un prodotto, di un processo, di un'azienda ecc.

Tra gli strumenti utili in questo senso vi sono i

GRI (Global Reporting Initiative)

standard globali per la rendicontazione della sostenibilità, in grado di fornire informazioni sui contributi positivi o negativi di un'organizzazione allo sviluppo sostenibile.

A livello nazionale la strategia di sviluppo sostenibile 2017-2023 funge da principale strumento di coordinamento per l'attuazione dell'Agenda 2030. Questa strategia mira a creare un nuovo modello basato sull'economia circolare, caratterizzato da basse emissioni di CO2 e resiliente ai cambiamenti climatici e agli altri cambiamenti globali, come la perdita di biodiversità e le trasformazioni nell'uso del suolo.

6.1 Le nostre certificazioni

Socioculturale S.C.S. ha impostato un programma di monitoraggio e di miglioramento nell'erogazione dei propri servizi. **Lo scopo è incrementare la propria capacità di promozione, sviluppo e controllo della gestione di nuovi servizi, attraverso una maggiore consapevolezza e responsabilità dei ruoli attribuiti a tutto il personale.**

Uno degli obiettivi primari della Cooperativa è quello di far parte di una ristretta cerchia di aziende leader, che privilegiano gli aspetti di qualità e affidabilità nella gestione delle proprie attività.

Per far fronte a questo impegno abbiamo sviluppato dei sistemi di **gestione organizzati per funzioni e competenze professionali**, tali da rispondere con estrema rapidità ed efficacia alle richieste di mercato ed allo stesso tempo mirando ad una maggiore soddisfazione dei propri clienti e del proprio personale.



QUALITÀ

La certificazione della Qualità secondo la norma **ISO 9001** dal 2002 ha lo scopo di **monitorare i processi coinvolti direttamente ed indirettamente nei servizi erogati**, anche tramite la soddisfazione del cliente gestendo reclami e non conformità sempre con un approccio iniziale al rischio.

Inoltre Socioculturale ha deciso di specializzarsi e certificarsi secondo due schemi correlati alla qualità:



UNI 10881 schema specifico per l'**assistenza agli anziani**



UNI 11034 schema specifico per la **gestione dei servizi dedicati all'infanzia**

CERTIFICAZIONI



QUALITÀ

UNI EN ISO 9001:2015

Definisce i criteri per poter avere un efficiente ed efficace gestione dei servizi e delle attività svolte dalla Cooperativa.



ASSISTENZA AGLI ANZIANI

UNI 10881:2013

Definisce i criteri per poter garantire la miglior qualità di vita agli ospiti anziani delle residenze sociosanitarie.



ASSISTENZA ALL'INFANZIA

UNI 11034:2003

Definisce i requisiti dei servizi relativi alla prima infanzia (0-6 anni).



AMBIENTE

UNI EN ISO 14001:2015

Dimostrare l'esistenza di un sistema di gestione ambientale idoneo, sostenibile e conforme alla legge.



ANTICORRUZIONE

UNI ISO 37001:2016

Prevede una serie di controlli specifici atti a prevenire fenomeni di corruzione.



PARITÀ DI GENERE

UNI/PdR 125:2022

Prevede un'analisi dei dati e delle prassi organizzative atte a ridurre la disuguaglianza di genere.



SICUREZZA SUL LAVORO

UNI ISO 45001:2018

Definisce lo standard da seguire per quanto riguarda la gestione dei rischi, la formazione da D.lgs. 81/08, la prevenzione di infortuni e problematiche relative alla sicurezza del luogo di lavoro.



RESPONSABILITÀ SOCIALE

SAS000:2014

Garantisce il rispetto dei diritti fondamentali dell'uomo e dei lavoratori.



RATING DI LEGALITÀ 3 STELLE

Definito dall'AGCM come "un indicatore sintetico del rispetto di elevati standard di legalità da parte delle imprese che ne abbiano fatto richiesta".



AMBIENTE

La certificazione dell'ambiente secondo la norma **ISO 14001** dal 2013 ha lo scopo di gestire tutti gli impatti che la Cooperativa ha sull'ambiente che la circonda monitorandoli e verificando che vengano adottate le pratiche più sostenibili.



ANTICORRUZIONE

Certificazione anticorruzione secondo la norma **ISO 37001** dal 2021. Lavorando con le Pubbliche Amministrazioni e le gare d'appalto Socioculturale tramite questa certificazione vuole dimostrare la trasparenza e correttezza delle sue procedure. Tramite RPC – Responsabile della Prevenzione alla Corruzione gestisce segnalazioni in merito, oltre che con la procedura di WHISTLEBLOWING presente nel sito web della cooperativa.



RATING DI LEGALITÀ

Inoltre, la Cooperativa biennialmente richiede il rating di legalità attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AGCM (ad oggi con punteggio di 3 stelletta su un massimo di 3) e aggiorna periodicamente il MOG – Modello di Organizzazione e controllo ai sensi del D.lgs. 231/2001 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica", un Codice Etico e un Organismo di Vigilanza che ne vigila l'applicazione del contenuto.



PARITÀ DI GENERE

La Certificazione per la parità di genere secondo la UNI/PdR 125 dal 2022 ha lo scopo di garantire un'attenzione particolare alla lotta contro la discriminazione di genere. Esiste un Comitato Pari Opportunità dedicato alla gestione delle segnalazioni in merito a tale sistema.



SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

La certificazione della salute e sicurezza sul lavoro secondo la norma ISO 45001 (ex OHSAS 18001) dal 2010 ha lo scopo di dare delle direttive concrete ai sensi del D.lgs. 81/08 per poter lavorare in ambienti di lavoro sicuri valutando tutti i rischi inerenti la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

La figura cardine di questo Sistema è l'RSPP – Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione che supporta il Datore di Lavoro nella stesura del DVR – Documento di Valutazione dei rischi.



RESPONSABILITÀ SOCIALE

Dal 2005 il Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale di Socioculturale, conforme alla norma SA8000:2014, si pone l'obiettivo di dimostrare che tutti i servizi siano realizzati nel rispetto di principi fondamentali del diritto.

L'organismo principale che gestisce le segnalazioni dei membri della Cooperativa, in caso venissero violati i principi sopra elencati, è il **Comitato Etico**.

È composto da membri rappresentativi del personale che opera in azienda con il compito di promuovere azioni positive per il miglioramento del sistema, supportare chi volesse denunciare situazioni di non rispetto dei requisiti di responsabilità sociale espressi nella norma SA8000. I membri in carica per il 2023 sono i seguenti:

PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE



Pieno rispetto dei lavoratori e delle condizioni di salute e sicurezza sul lavoro;



Nessun impiego di lavoro minorile o lavoro obbligato;



Attraverso la libertà di associazione;



Assenza totale di pratiche discriminatorie o coercitive e violente;



Attraverso la definizione di un orario di lavoro e una retribuzione equa.

Il Comitato Etico accoglie segnalazioni anonime o di gruppo, via telefono, posta, mail comitatoetico@socioculturale.it o tramite sezione "whistleblowing" nel sito web. È possibile inviare segnalazioni anche all'indirizzo dell'ente di certificazione sa8000@sgs.com e dell'ente di accreditamento saas@saasaccreditation.org

Nel 2023 il Comitato Etico si è riunito 3 volte in modalità blended, presenza e da remoto. In questi incontri:

- sono state valutate le osservazioni dell'audit di certificazione per la SA8000;
- è stata presentata la certificazione per la parità di genere in quanto parte integrante dei principi SA8000;
- sono stati presentati i risultati della soddisfazione della prima edizione di formazione SA8000.

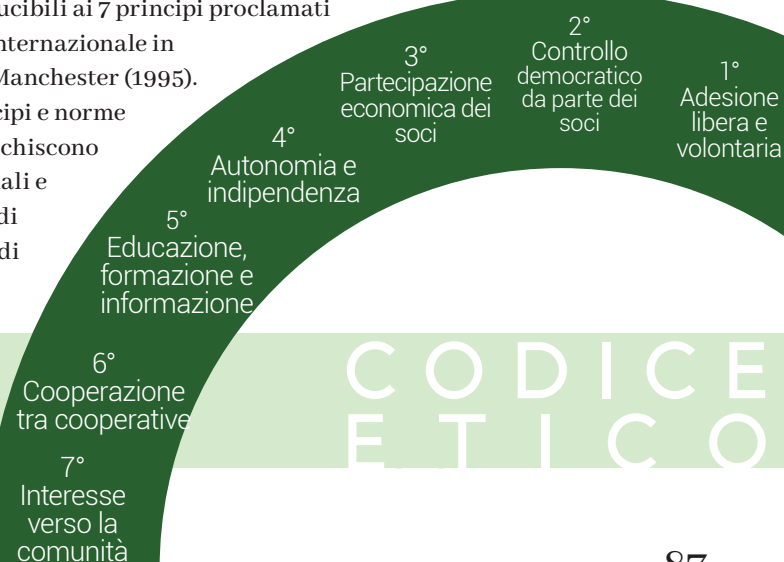
Durante le riunioni sono state inoltre discusse le segnalazioni per l'anno 2023, che sono state 2. Entrambe le segnalazioni sono state gestite tramite incontri con i referenti dei servizi, in presenza di almeno 2 membri del Comitato Etico.

Hanno riguardato entrambe dei malumori tra gruppi di lavoro. Motivo per cui, tramite accordo con il Comitato Etico e la Direzione, sono stati aperti dei cicli di supervisione e/o formazione team building per indagare le problematiche e raggiungere una risoluzione dei conflitti.

L'obiettivo per il 2024 sarà di continuare la sensibilizzazione del personale sulla corretta gestione dei rapporti umani, sulla prevenzione alla discriminazione e con un'ottica all'uguaglianza.

Come già anticipato nel CAP.2 dal 2009 la Cooperativa è dotata di un modello di organizzazione, gestione e controllo secondo il D.lgs. 231/2001. Il modello di organizzazione gestione e controllo (MOG), previsto nell'art. 6 del D.lgs. 231/2001, include l'adozione di Codici di comportamento o Codice Etico.

Il **Codice Etico** è stato predisposto con l'obiettivo di definire con chiarezza l'insieme dei valori che la Cooperativa riconosce, accetta e condivide e che sono riconducibili ai 7 principi proclamati dall'Alleanza Cooperativa Internazionale in occasione del congresso di Manchester (1995). Il documento contiene principi e norme di comportamento che arricchiscono i processi decisionali aziendali e orientano i comportamenti di dirigenti, soci, dipendenti e di tutti gli stakeholder.



AREA

- Macro area Piemonte
- Macro area Veneto
Settore Socio Educativo
- Macro area Veneto
Sett. Cultura Museale
- Macro area Lombardia
- Macro area Sicilia
- Macro area Liguria
- Macro area Puglia
- Sede Mira
Sicurezza sul Lavoro
- Settore Cultura
- Settore Sociale
- Area personale

MEMBRI

- Daniela Boano
Operatrice museale Musei Città di Torino
- Michela Scagnetto
Educatrice asili nido
- Caterina di Gregorio
Operatrice museale Musei Civici Veneziani
- Luigi Vassallo
Operatore museale Musei di Brescia
- Antonio Cuttitta
Operatore Integrazione Scolastica
- Ivan Contini
Logopedista di Genova
- Sarah Luisi
Educatrice di Lecce
- Gianni Fabris
RSPP
- Pier Luca Bertè
Responsabile del settore Cultura
- Stefano Parolini
Responsabile del settore Sociale
- Eleonora Ferrotti
Responsabile dell'Ufficio Personale



QUALITÀ
UNI EN ISO 9001:2015
18 e 20 LUGLIO 2023



RESPONSABILITÀ SOCIALE
SA 8000:2014
12-31 OTTOBRE 2023



SICUREZZA SUL LAVORO
UNI ISO 45001:2018
5-6-7 GIUGNO 2023



AMBIENTE
UNI EN ISO 14001:2015
5-6-7-8 GIUGNO 2023



ANTICORRUZIONE
UNI ISO 37001:2016
13,16-17 GIUGNO 2023



PARITÀ DI GENERE
UNI/PdR 125:2022
13-14-15 NOVEMBRE 2023

AUDIT E VERIFICHE

6.2 Verifiche interne ed esterne

Nella pagina accanto sono sintetizzate tutte le certificazioni di cui la cooperativa è in possesso al 31/12/2023.

Tutti i Sistemi di Gestione sono rivalutati annualmente tramite il Riesame della Direzione in cui, tra i temi affrontati, sono esaminati i risultati degli audit interni ed esterni (di certificazione).

Gli audit interni effettuati nel 2023 da parte di consulenti opportunamente qualificati sono stati svolti nelle seguenti date:

24.05.23 - 28.04.23 - 27.04.23 - 25.05.23
- 06.09.23 - 11.05.23 - 10.07.23 - 01.06.23 -
18.09.23 - 20.09.23 - 16.10.23 - 30.10.23

Gli audit di certificazione, sia interni che esterni, sono stati svolti dall'Ente "SGS Italia S.p.A.", Ente "Certification" nelle date indicate a lato.

Tutte le Non Conformità sono state gestite con apertura di Azione Correttiva, inserite in opportuno "Registro NC-AC" in cui sono inserite tutte le Non Conformità CHIUSE e APERTE, le osservazioni e le opportunità di miglioramento sono state gestite se possibile direttamente o, laddove più laboriose, con apertura di Azioni Correttive. Tutte le risultanze dei rilievi sono conservate all'interno del Riesame della Direzione e nel Registro dedicato. Si aggiungono a tali verifiche anche i continui sopralluoghi dell'RSPP nei diversi cantieri sia periodici che per i nuovi servizi e le verifiche del DPO – DATA PROTECTION OFFICER per la protezione dei dati personali secondo i criteri stabiliti dal Regolamento UE 2016/679.

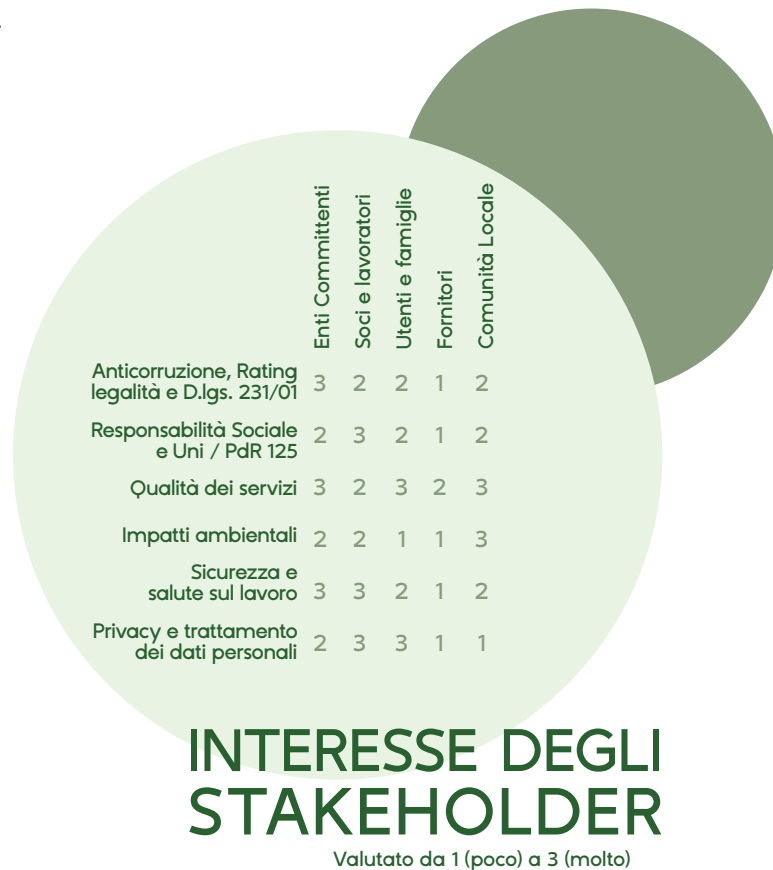
ARGOMENTO DI VERIFICA		AUDIT INTERNI		AUDIT ESTERNI	
QUALITÀ	- 10	!	👁️	QUALITÀ	- 4
ETICA	- 2			ETICA	3 6
SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO	- 2			SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO	- 16
AMBIENTE	- 5			AMBIENTE	- 8
ANTICORRUZIONE	- 1			ANTICORRUZIONE	- 6
UNI/PDR 125	- 1			UNI/PDR 125	- 3

! = Non conformità
👁️ = Osservazioni e opportunità di miglioramento

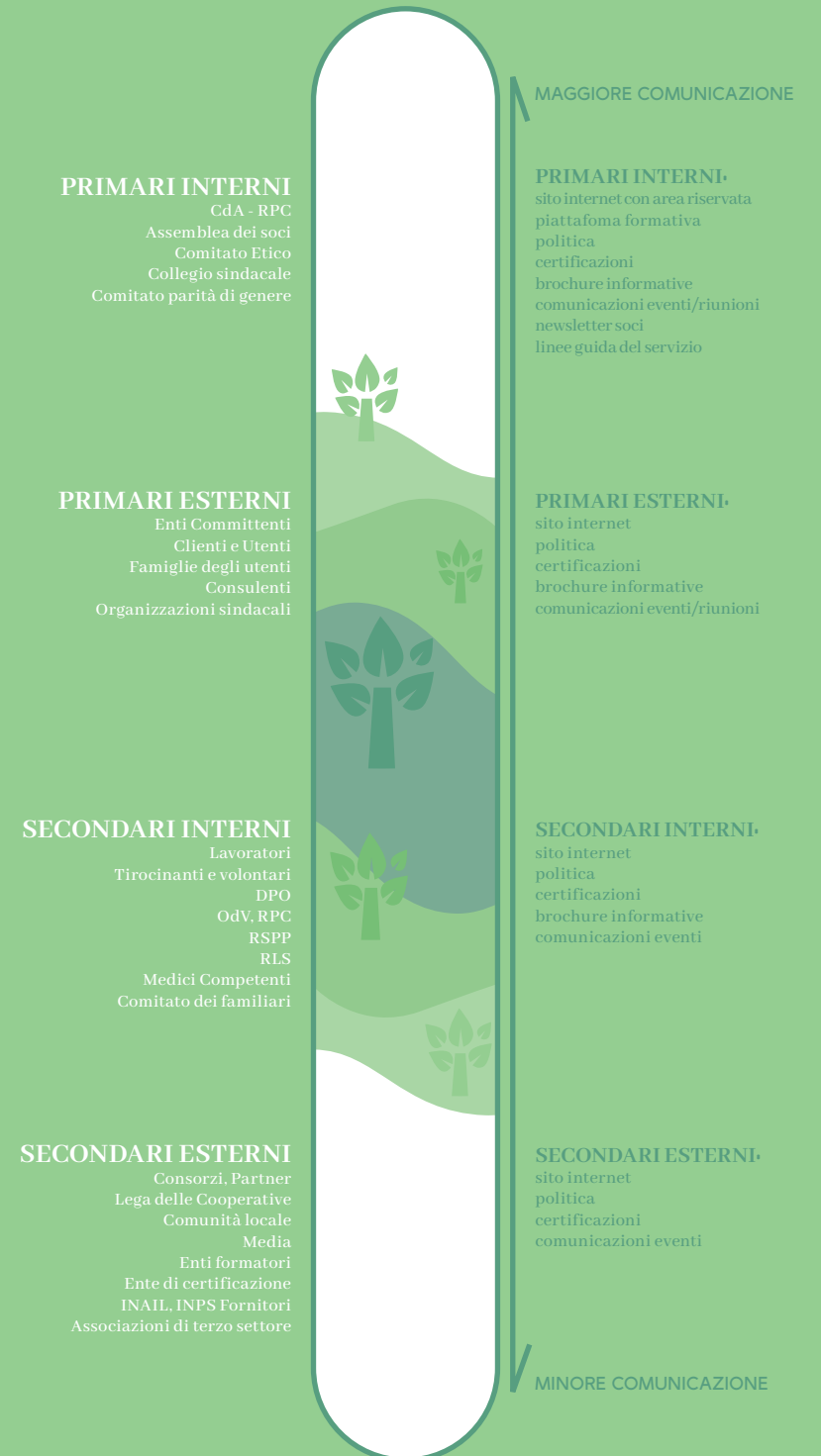
6.3 Coinvolgimento degli stakeholder

Nella mappa dei portatori di interesse sono riportate le categorie di interlocutori coinvolti direttamente (interni) o indirettamente (esterni) dall'organizzazione e che hanno un interesse e delle aspettative in merito alle attività e ai servizi della Cooperativa.

Si distinguono in portatori di interesse primari, che vengono coinvolti direttamente e/o possono influenzare direttamente le decisioni della Cooperativa, e secondari, che vengono coinvolti nelle decisioni della Cooperativa in modo indiretto o possono indirettamente condizionarle.



STAKEHOLDER



COMUNICAZIONE



Cooperazione e
innovazione

07

Quanto siamo sostenibili in Italia?

Tra il 2010 e il 2022 gran parte delle prestazioni delle Regioni italiane sono state insoddisfacenti rispetto agli Obiettivi di sviluppo sostenibile e in generale l'Italia non è in linea rispetto ai 17 SDGs che doveva conseguire.

Nel 2023 l'Italia si trova ancora lontana dal raggiungimento della maggior parte dei goals e dei target fissati per il 2030 ed è caratterizzata da disuguaglianze e problematiche di carattere strutturale. Tutti questi aspetti possono migliorare solo attraverso un profondo cambiamento nelle politiche pubbliche, nelle scelte delle imprese e dei cittadini, e nell'impegno della società italiana.

Secondo il rapporto dell'ASviS (Allenza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile), le cause di questo ritardo sono imputabili da un lato poichè sono state prese decisioni che non hanno posto l'Agenda 2030 al centro delle priorità per uno sviluppo pienamente sostenibile dal punto di vista ambientale, sociale, economico e istituzionale e dall'altro lato poichè è mancato un impegno esplicito, collettivo e compatto da parte della collettività, delle imprese e delle forze politiche.

Fonte: La situazione dei territori italiani rispetto allo sviluppo sostenibile
<https://asvis.it/notizie-sull-alleanza/19-19117/rapporto-territori-2023-asvis-disuguaglianze-tra-regioni-in-aumento>

7.1 Attività di ricerca e progettualità innovative

In queste ultime pagine viene raccontato lo spirito cooperativo e le progettualità innovative che sono state adottate dalla Cooperativa nel corso del 2023. Abbiamo raccolto i contributi di alcuni colleghi che lavorano nei nostri servizi direttamente nelle sedi territoriali, come a Brindisi Lecce e Taranto.

Coprogettazione del “Polo Educativo” del Comune di Camponogara (VE)

Con determinazione del Responsabile del Settore Socio Culturale e Sportivo del Comune di Camponogara (VE) è stato individuato nella Cooperativa Socioculturale il soggetto partner di progetto per la co-progettazione del “polo educativo”.

L'attività di base della co-progettazione riguarda l'area della tutela dei minori – con il sostegno educativo domiciliare, il supporto alle attività di tutela del Servizio Sociale, il supporto alle famiglie affidatarie e gli incontri protetti.

Le altre attività innovative e sperimentali hanno riguardato invece la fascia infanzia e primaria e adolescenti.

Oltre a Socioculturale come ente privato e il Comune di Camponogara (VE) come pubblico, ha partecipato come partner l'Associazione Il Portico di Dolo (VE), per l'utilizzo di volontari del Servizio Civile Universale.

La co-progettazione ha coinvolto anche la biblioteca di Camponogara in gestione a Socioculturale prevedendo pertanto delle sinergie importanti tra i due Settori – Sociale e Culturale – della nostra Cooperativa.

Progetto “ColorAMI anche tu!”

Ha preso avvio nel 2023, da un'idea della Coordinatrice del Settore sociale dott.ssa Linda Tovenà, il progetto “ColorAMI anche tu!”, che prevede la realizzazione di una mostra itinerante tra i diversi servizi che la Cooperativa gestisce in provincia di Venezia e che intende utilizzare il colore quale strumento comunicativo con l'esterno, per far uscire dalle “mura” delle strutture verso i territori, per dare visibilità, mostrarsi, condividere e conoscere gli altri.

Il progetto “ColorAMI anche tu!” vuole essere “semplice” ma allo stesso tempo ad alto impatto sociale, che metta in rete i nostri servizi, alimenti le connessioni tra gli stessi e permetta ai nostri utenti di sperimentare attraverso il colore, esporre e condividere le creazioni. Lo stesso titolo vuole essere un invito libero e aperto a quanti intendono partecipare mettendo a disposizione la propria espressione artistica attraverso il colore, ognuno con le proprie possibilità tramite libere scelte di tecniche e materiali.

La fase di presentazione del progetto e raccolta di adesioni si è conclusa nel 2023, mentre nei primi mesi del 2024 verrà realizzata la vera e propria mostra itinerante, per la quale verrà data risalto nel prossimo bilancio sociale.

Obiettivi del progetto:

- Dare visibilità alle espressioni creative pittoriche dei beneficiari dei nostri servizi
- Offrire esperienze socio-relazionali significative
- Sviluppare la capacità espressiva nei beneficiari dei servizi e aumentare la condivisione delle esperienze con la cittadinanza (se le sedi espositive sono aperte a terzi/pubblico)
- Potenziare la collaborazione tra servizi di Socioculturale e fare rete con il territorio
- Potenziare la visibilità dei servizi di Socioculturale

“L'arte non riproduce ciò che è visibile, ma rende visibile ciò che non sempre lo è”
[Paul Klee]

SEGUICI E SCOPRI GLI APPUNTAMENTI

La mostra vuole essere uno SPAZIO DI VISIBILITÀ per valorizzare l'unicità e l'espressività delle persone utenti dei diversi servizi aderenti all'iniziativa - CEOD, RSA, RSD, Ludoteche, Biblioteche, Nidi d'Infanzia, Centri per Anziani - e SPAZIO DI CONDIVISIONE con la intera comunità locale per riconoscere e sensibilizzare verso l'importanza che tali servizi ricoprono sul territorio.

Progettualità nelle residenze socio-sanitarie

Ad ottobre 2023, in tutte le Residenze Sociosanitarie della Cooperativa (Mira e San Donà di Piave) è iniziato il progetto per la gestione del rischio clinico in collaborazione con la Società Assiteca. Sotto la direzione del Dott. Tangolo Domenico, è stato avviato un percorso per la rilevazione e gestione degli eventi avversi, con l'obiettivo di uniformare e migliorare le procedure esistenti nelle diverse strutture, utilizzando la corretta modalità, modulistica e reportistica, con la supervisione di un risk manager qualificato.

Inoltre, sempre nel 2023, grazie alla collaborazione con il Professor Luca Fazzi del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale dell'Università di Trento, è stato implementato un progetto su misura per la prevenzione del maltrattamento nelle strutture sociosanitarie. Questo progetto ha coinvolto il personale sanitario e socio-sanitario, nonché i professionisti e la Direzione, in un percorso iniziato dalla gestione dei colloqui alla formazione, sia in presenza che online. Le procedure specifiche o tutto l'iter formativo sono stati sviluppati a partire da casi pratici e situazioni quotidiane.

La formazione ha permesso di mettere in evidenza le diverse tipologie di maltrattamento, in particolare quello psicologico, spesso sottovalutato rispetto al maltrattamento fisico. Il percorso formativo con il Professor Fazzi continuerà con sessioni a distanza, disponibili su una piattaforma online, per garantire la consapevolezza anche dei nuovi assunti.

Collaborazione tra strutture socio sanitarie

Lo scorso 7 giugno 2023 la Residenza anziani “Adele Zara” di Mira (VE) ha promosso la prima giornata delle “Olimpiadi della Terza Età” mediante un gemellaggio con la Residenza anziani “La Salute” di Fiesse d'Artico (VE). Lo sport è stato il pretesto per permettere agli anziani ospiti e alle equipe di entrambe le strutture di conoscersi, di scambiarsi esperienze e buone prassi in un clima di confronto, amicizia e arricchimento reciproco. Un nuovo gemellaggio è poi stato fatto ad ottobre presso la Residenza “La Salute” per restituire quanto raccolto nel mese di giugno.



Strategie innovative per l'utenza in Puglia

Socioculturale, nell'ambito dei Servizi di integrazione scolastica per disabili in Puglia ha promosso anche nel 2023 diverse azioni a favore degli utenti beneficiari. Nelle pagine successive il dettaglio delle azioni intraprese.

PROVINCIA DI LECCE



AZIONI A FAVORE DEGLI UTENTI

Nel 2023 si è proceduto a programmare **5 Laboratori Estivi**, rivolti a circa 60 ragazzi e ragazze utenti beneficiari del Servizio, frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie, e le secondarie di primo e secondo della provincia. I Laboratori proposti sono stati:

- Laboratorio Orto-giardinoLab
- Laboratorio Esploriamo i colori
- Laboratorio Sopravvivenza
- Laboratorio Con Alice...nel nostro mondo ideale!
- Laboratorio A vele Spiegate

Per l'ambito di Nardò (LE), è stato attivato il "servizio estivo": da giugno a settembre 2023, 15 utenti del servizio sono stati seguiti dalla figura dell'educatore o dell'oss del Servizio di Integrazione Scolastica durante la frequenza dei campi estivi, liberamente scelti dalle famiglie tra quelli presenti sul territorio. È stato così possibile garantire la piena partecipazione dei bambini e delle bambine alle attività estive.



AZIONI A FAVORE DELLE FAMIGLIE

In continuità con le esperienze dei precedenti anni scolastici, anche nell'anno 2023, lo staff di Coordinamento (Pedagogista e Sociologa) e il Coordinatore (Avvocato) hanno offerto, telefonicamente, **consulenza socio-pedagogica e legale qualificata** a circa 20 famiglie.

Per l'ambito di Nardò, inoltre, dal 2 maggio si è avviato lo **Sportello di Ascolto**, a cura della dott.ssa Diletta Potì, Psicologa esperta in parent training, supporto ai caregivers e alla genitorialità. Lo Sportello, con accesso gratuito, destinato ai genitori / caregiver degli utenti beneficiari del Servizio, ha mirato ad offrire sostegno alla genitorialità e promozione del benessere dei minori.



AZIONI A FAVORE DEI DIPENDENTI

● **Equipe**

Le attività di coordinamento, monitoraggio e programmazione degli interventi, sono state calendarizzate, per l'a.s. 2022-23, in due cicli di equipe, per un totale di 4 ore di equipe per ciascun operatore.

Le riunioni di equipe hanno avuto luogo da novembre 2022 e sono terminate il 31 maggio 2023.

Le equipe, svolte mediante Piattaforma aziendale, sono state condotte dal Coordinamento del Servizio: avv. Alessandro Nocco, Coordinatore del Servizio, dott.ssa Manuela Tritto e dott.ssa Annachiara Greco dello staff di coordinamento.

● **Supervisione con Psicoterapeuta in gruppo**

La supervisione, avviata nel mese di gennaio 2023, è stata condotta da: dott.ssa Silvia Toma, Psicologa e Psicoterapeuta Cognitivo Comportamentale, dott.ssa Marta Vernai Psicologa e Psicoterapeuta ad orientamento gruppo analitico, dott.ssa Diletta Potì, Psicologa e Formatrice esperta in parent training, supporto ai caregivers e alla genitorialità, e nei percorsi mindfulness. Finalità prioritaria di tale azione è stata quella di promuovere e favorire il benessere degli operatori e degli utenti, prevenendo il rischio di burnout. Complessivamente, ogni operatore ha preso parte a 12 ore di supervisione.

PROVINCIA DI TARANTO

In continuità con le proficue esperienze degli anni precedenti, anche nell'anno scolastico 2022-2023, si è proceduto a programmare sei Laboratori, rivolti agli utenti beneficiari del Servizio e compagni normodotati. I Laboratori proposti sono stati:

- Seminari Formativi sul 'Benessere Psico Fisico di un'alimentazione sana e consapevole'
- Laboratorio di Bullismo e Cyberbullismo
- Festival dello Sport
- Laboratorio Lettura al buio
- Laboratorio Fiaba in LIS

PROVINCIA BRINDISI

In continuità con le proficue esperienze degli anni precedenti, anche nell'anno scolastico 2022-2023, si è proceduto a programmare quattro Laboratori d'Arte, rivolti a circa 60 ragazzi e ragazze, utenti beneficiari del Servizio, frequentanti le scuole primarie di secondo grado e le scuole secondarie di secondo grado. I Laboratori proposti sono stati:

- Laboratorio di Sport ed Equitazione
- Laboratorio di Animazione Teatrale
- Laboratorio Sport all'aperto – vela e canottaggio

Da gennaio a giugno 2023 si è avviato lo **Sportello di Consulenza Psicologica**, a cura della dott.ssa Mariagrazia Mingolla, psicologa e psicoterapeuta cognitivo comportamentale.

Lo Sportello, con accesso gratuito, destinato ai genitori/caregiver degli utenti beneficiari del Servizio, ha mirato ad offrire ascolto - supporto - orientamento.

● **Equipe**

Le attività di coordinamento, monitoraggio e programmazione degli interventi, sono state calendarizzate, per l'a.s. 2022-23, in due cicli di equipe. Gli operatori, hanno partecipato ad un totale di 5 ore di equipe ciascuno. Le equipe, svolte mediante Piattaforma aziendale, sono state condotte dal Coordinamento del Servizio: avv. Alessandro Nocco, Coordinatore del Servizio, e la dott.ssa Elena Galiano, Assistente Sociale Referente del Segretariato Sociale.

● **Equipe**

Le attività di coordinamento, monitoraggio e programmazione degli interventi, sono state calendarizzate, per l'a.s. 2022-23, in due cicli di equipe. Gli operatori hanno partecipato ad un totale di 4 ore di equipe ciascuno.

Le equipe, svolte mediante Piattaforma aziendale, sono state condotte dal Coordinamento del Servizio: avv. Alessandro Nocco, Coordinatore del Servizio, e dalle dott.sse Asia Maggi e Anna Giuliano, Assistenti Sociali Referenti del Segretariato Sociale.

● **Supervisione con Psicoterapeuta in gruppo**

La supervisione, avviata a dicembre 2022, è stata condotta dalla dott.ssa Romana Maria Lippolis, Psicologa e Psicoterapeuta Cognitivo Comportamentale, e ha previsto sessioni sino a maggio 2023. Finalità prioritaria di tale azione è stata quella di promuovere e favorire il benessere degli operatori e degli utenti, prevenendo il rischio di burnout. Ogni gruppo, composto dai 12 ai 18 operatori, ha svolto l'attività di supervisione in presenza, presso il Salone di Rappresentanza del Palazzo della Provincia di Taranto, per un totale di 2 ore a sessione. Complessivamente, ogni operatore ha preso parte a 6 ore di supervisione, per un totale complessivo di 90 ore di supervisione.

● **Supervisione con Psicoterapeuta in gruppo**

La supervisione, avviata nel mese di gennaio 2023, è stata condotta dalla dott.ssa Mariagrazia Mingolla, Psicologa e Psicoterapeuta Cognitivo Comportamentale, e ha previsto sessioni sino al mese di giugno 2023. Finalità prioritaria di tale azione è stata quella di promuovere e favorire il benessere degli operatori e degli utenti, prevenendo il rischio di burnout. Ogni gruppo ha svolto l'attività di supervisione in presenza, presso il Salone di Rappresentanza del Palazzo della Provincia di Brindisi, per un totale di 6 ore di supervisione per singolo operatore.

Progetto “BiblioFlow - Biblioteca nella corrente” in biblioteca Carpenedo-Bissuola (VE)

Nell'ambito del progetto GIL (giovano in loco)

La Biblioteca di Carpenedo Bissuola (Venezia), grazie agli interventi di ristrutturazione e rinnovamento degli spazi, nel corso dell'anno 2023 ha subito una costante crescita numerica per quanto concerne le visite giornaliere.

La biblioteca si è caratterizzata per accogliere il target dei giovani adulti dai 13 al 25, grazie ad uno staff che ha abituato l'utenza a vedere la biblioteca come un luogo accogliente e informale. A consolidare la mission della biblioteca rivolta ai ragazzi, le collezioni sono costituite, oltre che da una letteratura dedicata, anche da fumetti, DVD, riviste specialistiche e attrezzature sportive fruibili per il prestito.

Grazie all'intervento GIL (Giovani in Loco), Socioculturale ha ricevuto l'incarico di ampliare la proposta culturale dedicata ai giovani adulti, concentrando le attività su 3 macro temi: gioco da tavolo, gaming e sport. Il progetto ha previsto la realizzazione di 45 giornate tematiche/workshop da maggio e dicembre 2023 destinate ai giovani che hanno visto la partecipazione di circa 650 utenti.

È stata così realizzata all'interno della biblioteca una sala gaming dotata di playstation, postazioni da gioco e televisori, fornita con video giochi a disposizione dei ragazzi. Ed è stata inoltre acquistata una collezione di giochi da tavolo, selezionata con cura da esperti, bibliotecari e pedagogisti, disponibili anche al prestito.

Grazie alle sinergie strette con le realtà locali del territorio, e con il supporto di un educatore che ha affiancato l'intero progetto, sono state attivate giornate di tornei di giochi da tavolo (da D&D agli scacchi), di playstation e di tanti sport, all'aperto e non solo. Da diverse collaborazioni si sono sviluppate rassegne che sono proseguite anche al termine del progetto.

Complessivamente possiamo ritenere che il progetto abbia raggiunto ottimi risultati sia in termini di ritorno di utenza per la biblioteca e il parco Bissuola, sia come forma di lavoro di squadra e coinvolgimento di diverse realtà, oltre ai giovani e a varie associazioni del territorio sono state coinvolte anche le Istituzioni scolastiche e Centri di aggregazione giovanile. Il progetto “BiblioFlow” - biblioteca nella corrente - ha coinvolto tra i 200 e 300 utenti giovani adulti tra i 13-20 anni, tra cui molti nuovi utenti che hanno portato ad un significativo aumento degli iscritti. L'obiettivo tuttavia è sempre stato quello di attirare utenza che possa mantenere un legame di partecipazione alle attività promosse dalla biblioteca, creando fidelizzazione e costanza.

Teambuilding interregionale: un'opportunità di crescita e di confronto

In collaborazione con Daniele Jallà

Nel mese di giugno per alcuni dei coordinatori dell'ambito museale sono stati organizzati due giorni di teambuilding e formazione a Milano, sul tema dell'accessibilità museale.

L'esigenza è nata dalla volontà di creare un momento di confronto e di incontro tra le diverse realtà e musei che Socioculturale gestisce nel territorio, per dare spazio allo scambio e alla condivisione di idee e strategie operative messe in campo da ciascun gruppo di lavoro, tenendo conto delle specificità delle propria sede.

All'incontro hanno infatti partecipato, in rappresentanza di ciascun museo, i coordinatori e i capoturno dei seguenti musei:

- Galata Museo del Mare di Genova
- MEI - Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana di Genova
- Fondazione Brescia Musei
- Musei Civici di Reggio Emilia

Tutti i partecipanti hanno svolto preventivamente un corso online di formazione focalizzato sulle buone pratiche dell'accoglienza e dell'organizzazione museale e successivamente si sono ritrovati il 19 e 20 giugno a Milano, alla presenza anche di Daniele Jallà, ex direttore dei Musei civici e Servizi museali della Città di Torino ed ex presidente di ICOM Italia.

Grazie al contributo del dottor Jallà, tutti i partecipanti si sono confrontati sui punti di implementazione e miglioramento, in particolare sul tema del rapporto tra le istituzioni e il personale di cooperativa.

L'incontro è stato prezioso perché per molti operatori si è trattato di un primo incontro di persona con colleghi di diverse parti d'Italia, alternando momenti formativi a convivialità che hanno permesso di stringere nuovi legami e collaborazioni.

L'esperienza, molto positiva, sarà riproposta anche nel 2024, coinvolgendo nuove realtà museali.

7.2 Il valore cooperativo

Socioculturale ha scelto la forma cooperativa in quanto si riconosce nella Dichiarazione sui valori cooperativi di Legacoop, l'Associazione a cui aderiamo e che riportiamo di seguito:



MUTUALITÀ

Il rapporto mutualistico si realizza tra i soci e la cooperativa e descrive vantaggi e obblighi reciproci. Il fine è quello di trovare condizioni di mercato migliori rispetto a quelle che i soci troverebbero autonomamente. La cooperativa ha poi un rapporto mutualistico nei confronti del movimento cooperativo e della comunità in cui opera, per il forte legame che ha con essi. La cooperativa ha una natura non speculativa, gli utili devono essere utilizzati principalmente per remunerare il lavoro o i servizi dei soci e al momento dello scioglimento dell'impresa, il patrimonio deve essere devoluto ad un fondo mutualistico per la diffusione e lo sviluppo della cooperazione e non può essere diviso tra i soci. Per questo motivo la cooperativa usufruisce di alcune agevolazioni fiscali.

EDUCAZIONE FORMAZIONE INFORMAZIONE

Tutte le cooperative partecipano con una percentuale dei propri utili ai fondi mutualistici che hanno l'obiettivo di promuovere il modello cooperativo. L'educazione e la formazione dei soci e dei dipendenti sono attività determinate perché il modello cooperativo crede fortemente che attraverso la crescita delle persone passa lo sviluppo della cooperativa.

RESPONSABILITÀ SOCIALE

Le cooperative si impegnano per realizzare uno sviluppo sostenibile da un punto di vista ambientale, sociale ed economico. Le cooperative sono partecipi della vita delle comunità in cui operano, per questo ogni socio di cooperativa deve ispirarsi ai valori di onestà e trasparenza e le cooperative stesse devono operare in modo responsabile agli occhi della società, della comunità, dell'opinione pubblica, e di tutti i soggetti coinvolti dall'operato della cooperativa.

SOLIDARIETÀ

Le cooperative sono parte di un movimento che condivide una visione economica fatta di efficienza e solidarietà. Condividendo valori e strutture, territoriali, nazionali e internazionali, le cooperative favoriscono lo sviluppo e il rafforzamento del movimento sul mercato. Le cooperative lavorano per lo sviluppo sostenibile delle proprie comunità attraverso le scelte dei propri soci, che partecipano alla vita di quella comunità.

INTERGENERAZIONALITÀ

L'impresa cooperativa prevede l'indivisibilità del patrimonio e il reimpiego degli utili nell'impresa stessa, garantendo così lavoro stabile, sviluppo nel tempo e solidità economica dell'impresa. Queste condizioni rendono la cooperativa un'impresa "sostenibile", attenta a garantire le opportunità delle generazioni future.

PORTA APERTA

La cooperativa è un'impresa "aperta", chiunque ne condivida principi e obiettivi può chiedere di farne parte e la cooperativa può accettare tale partecipazione purché sia in grado di soddisfare i bisogni del richiedente.

UGUAGLIANZA

La cooperazione si fonda sul principio che tutte le persone sono uguali, per questo la cooperativa è un'impresa aperta e democratica, che favorisce la crescita di tutti i soci e dei membri della comunità in cui opera.

DEMOCRAZIA

L'impresa cooperativa è un'impresa "democratica" che prevede un forte controllo da parte dei soci secondo il principio "una testa, un voto", indipendentemente dalla propria quota di partecipazione al capitale sociale.



08

Obiettivi di
miglioramento

Prossimi obiettivi?

Per far avanzare l'Italia nell'attuazione dell'Agenda 2030 l'ASviS (Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile) propone 13 modalità di intervento:



Solo integrando l'ambiente, l'economia, la società e la cultura, possiamo sperare di costruire un futuro equilibrato e prospero per le generazioni presenti e future. La sostenibilità è una sfida, ma è anche una straordinaria opportunità per plasmare un mondo migliore per tutti.

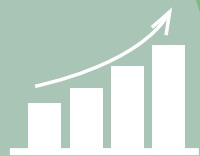
8.1 Obiettivi generali

Gli obiettivi principali da cui muovono tutte le attività e le scelte della Cooperativa si articolano a partire dai seguenti punti focali:

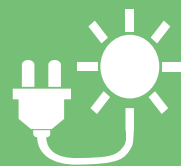


8.2 Obiettivi di miglioramento strategici

Riportiamo di seguito alcuni obiettivi di miglioramento strategici che Socioculturale si prefigge di raggiungere nel biennio 2023-2024.



Permane l'obiettivo di valorizzare maggiormente i soci della Cooperativa. Sono in corso di valutazione delle proposte di welfare aziendale (tramite ASI IGEA Ente del Terzo Settore) che possano andare incontro alle esigenze dei soci favorendo una maggiore solidità della base sociale.



In un'ottica di sviluppo sostenibile ed efficientamento energetico, Socioculturale si pone l'obiettivo di predisporre impianti fotovoltaici nelle strutture di proprietà. L'obiettivo ora è quello di concretizzare quanto previsto dai vari progetti predisponendo il fotovoltaico in occasione delle principali ristrutturazioni delle strutture nuove o di proprietà (Mira e San Donà di Piave).



Si potenzierà la ricerca di personale qualificato per tutti i servizi. La difficoltà nel reperire personale è dovuta all'alta domanda di lavoro e all'elevato turnover. Per incentivare le candidature, è necessario offrire benefit concreti e un percorso di affiliazione alla Cooperativa, evitando così dimissioni per mancanza di senso di appartenenza. In alcune zone (ad esempio la Puglia), il forte senso di appartenenza persiste grazie all'impegno del coordinamento nel trasmettere i nostri valori.



Per mantenere alta la propria professionalità nei servizi, Socioculturale intende continuare a potenziare la formazione specifica per la mansione (per entrambi i Settori della Cooperativa), promuovendo giornate formative o di team-building anche grazie al Fondo interprofessionale Foncoop per finanziarne l'attuazione.



Dovrà essere migliorata la comunicazione sociale, rendendola più presente e capillare che potrà concretizzarsi in particolare nell'utilizzo più sistematico dei nuovi siti web e dei social network (Facebook, Instagram). Non dimentichiamo LinkedIn che sempre più viene utilizzato dai referenti aziendali nella ricerca di personale soprattutto impiegatizio.



Obiettivo del 2024 è concludere l'analisi della "CARBON FOOTPRINT" avviata alla fine del 2023 (GHG Protocol, UNI 14064-1). Quest'analisi permetterà di fornire le basi per l'implementazione del Report di Sostenibilità, obbligatorio per la Cooperativa dal 2026.

Elaborazione contenuti:
Monica Masola e Giulia Aracri

Progetto grafico:
Elisa Pagano

Finito di stampare su carta riciclata: giugno 2024

A stylized logo consisting of two overlapping green leaf-like shapes. The top shape is a light green teardrop, and the bottom shape is a darker green, rounded shape that overlaps the top one.

SOCIOCULTURALE S.C.S.

Via Boldani, 18 - 30034 Mira (VE)

Tel. 041 5322920 | Fax 041 5321921

info@socioculturale.it

socioculturale.it